

ATA DA REUNIÃO COMITÊ DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – CTI		
Data: 12/08/2014	Horário de início: 14h	Horário de término: 17h
Local: Sala de reuniões da Reitoria do IFSC		
Pauta: <ol style="list-style-type: none">1. Aprovação da ATA da reunião anterior;2. Informes;3. Implantação do SIG;4. Revisão dos membros do Comitê de TI5. Política para caixas postais e contas no IFSC6. Assuntos gerais.		
Membros presentes: <p>Andrei Z. Cavalheiro – Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional – Presidente do CTI; Emerson Ribeiro de Mello – Diretor de TIC – Secretário-executivo;</p> <p>Geisa Golin Albano – Suplente da Diretora de Comunicação. Gustavo Moraes – Diretor DEIA Silvana Ferreira Pinheiro e Silva – Diretora de Gestão do Conhecimento; Fabiana Mortimer Amaral – Diretora de Extensão; Oscar Silva Neto – Diretor de Gestão de Pessoas; Fábio Meinheim - representante dos câmpus; André Moraes – representante dos câmpus; Luiz Henrique C. Carlson – suplente do Diretor de Pesquisa e Pós-graduação</p>		
Membros que justificaram ausência <p>Rafael Antonio Zanin – Diretor de Administração; Valdir Noll – Diretor de Pesquisa e Pós-graduação; Waléria Kulkamp Haeming – Diretora de Comunicação</p>		
Membros que não justificaram ausência <p>Paulo Roberto Wollinger – Diretor de Ensino;</p>		
Demais presentes: <p>Jaime Miranda Júnior Fábio Caldas Nádia Garlet</p>		
1. Aprovação da ATA da reunião anterior – A ATA foi aprovada sem modificações.		
2. Informes – Emerson informou que necessidade do PDTI 2013 para reserva de recursos (veículos, equipamentos e salas) já poderá ser feita pelo Zimbra. Será conduzido um piloto na reitoria para gerenciar a reserva de veículos e uma vez que a ferramenta for validade, a mesma poderá ser usada por todos os demais câmpus. Emerson também informou que manuais para uso do Zimbra já estão disponíveis na página da DTIC. Emerson apresentou o resultado das eleições para o Conselho Superior, CPA e do câmpus Joinville usando o Sistema de votação online Helios. Na reunião de maio de 2014 do CTI ficou acordado que seria constituído um GT com membros da DTIC, DirAdm (engenharia) e DGP (segurança do trabalho) para elaboração da Instrução Normativa para ocupação de espaço físico. Porém, ninguém se dispôs a ser o coordenador do GT e alegaram que tinham outras atividades para conduzir. Como encaminhamento o CTI apresentou: este assunto deverá ser tratado novamente com os diretores da DTIC, DirAdm e DGP para formalização do GT; a apresentação dos trabalhos deverá ser feita na		

reunião de novembro do CTI. Emerson apresentou que o PDTI 2014-2015 foi aprovado pelo Conselho Superior no dia 30 de junho de 2014. As principais necessidades que demandam investimento financeiro são: N.01 – SIG R\$ 1.123.353,00; N.07 – Compartilhamento de arquivos na nuvem R\$ 100.000,00; N.20 – Implantação do IPv6 R\$ 300.000,00; N.21 – Solução para portais web R\$ 300.000,00; N.22 – Replicação do datacenter no CERFEAD R\$ 380.000,00. A revisão do documento acontecerá em dezembro de 2014.

3. Implantação do SIG – Emerson lembrou como foi a contratação do SIG (cooperação com UFRN e contrato com empresa SIG Software), explicou a ideia e funcionamento da comissão de implantação para o 1º. Ano, composta pelos diretores de Administração e Gestão de Pessoas e por pessoas indicadas por estes para serem responsáveis pelos módulos. De acordo com o cronograma inicial de implantação, em julho de 2014 era para ter 8 módulos implantados, porém só temos basicamente 2 módulos. Para o SIGRH era para ter 6 módulos, porém também somente o módulo férias está em uso efetivo. Em 04 de agosto foi aberta uma Ordem de Serviço junto a empresa SIG Software para iniciar a implantação dos módulos Graduação, Técnico e AVA do SIGAA. A empresa tem 90 dias de prazo para entregar a versão de referência já personalizada para o IFPR. Emerson informou que para modificar o SIGAA para o IFSC é necessário ter o RDP aprovado, pensar em uma estratégia de migração dos dados do ISAAC, em como capacitar docentes e registros acadêmicos, adaptar os cursos para a nova RDP. A ideia é que o vestibular de 2015.2 seja conduzido pelo SIG-CERTAME (que está em desenvolvimento) e os alunos já ingressariam no SIGAA. Emerson informou que foi formada uma comissão pelas bibliotecas para justificar a não adoção do SIG e para manter o Sophia. No dia 22 de agosto haverá um encontro das bibliotecas na reitoria e a DTIC foi convidada a fazer uma apresentação sobre o SIG e tirar dúvidas sobre a implantação, migração e etc. Os presentes questionaram se a Diretoria de Ensino estava ciente e apoiando esta iniciativa para não adoção do SIG, porém como o Diretor de Ensino não estava presente nesta reunião não foi possível obter tal informação. O mesmo será questionado posteriormente. Emerson informou que para o sucesso da implantação do SIG ainda seria necessário pensar em: repositório com novos processos negociais. Por exemplo, as instruções de uso do módulo “Protocolo – documentos” foram somente enviadas por e-mail para a lista todos@, porém não está disponível para consulta posterior em qualquer site, intranet, etc. O procedimento sobre “movimentação de servidores” se quer foi explicado para as CGPs, câmpus, etc. Outra necessidade está no registro de procedimentos internos do setor, uma vez que a forma de trabalho de todos irá mudar com o SIG, é importante garantir que todos dentro de um mesmo setor sigam uma mesma orientação. Por fim, deve-se pensar em uma nova estratégia de implantação para o 2º. Ano. Fazer uma autocrítica sobre o funcionamento da Comissão de Implantação, sobre a forma de apresentação dos módulos, validação das melhorias solicitadas, criação de manuais e cursos pelo CERFEAD e talvez uma campanha para envolvimento de todo o IFSC.

4. Revisão dos membros do Comitê de TI – Emerson detalhou os artigos do regimento interno do CTI sobre sua composição. Informou que o João Cassol, técnico de TI de Xanxerê, que estava como suplente, pediu para sair do comitê. Como não tinha mais suplentes, foi feito um questionamento na lista de técnicos de TI do IFSC se alguém tinha interesse em participar. Somente 2 pessoas demonstraram interesse e ficou acordado que o André Moraes, coordenador de TIC de Garopaba, ficará como titular e o Alberto Barros, coordenador de TIC de Criciúma, ficará como seu suplente. De qualquer forma, ainda assim sobraria uma vaga de suplente que foi preenchida. Outro ponto tratado foi a constante ausência da Diretoria de Ensino das reuniões deste comitê, não respeitando o Art. 10º. Todos concordaram que este comitê, representado por seu presidente, levará o fato para a reitora para que esta intervenha no caso.

5. Política para caixas postais e contas no IFSC – Emerson lembrou os motivos para se ter de uma política para criação de caixas postais no IFSC. Todo pedido para criação era prontamente atendido pela DTIC ou CTIC sem qualquer critério, gerando assim problemas de TI e de Comunicação (identidade institucional). Como encaminhamento na época se revogou das CTICs a permissão para criação de caixas postais e todo pedido para DTIC deveria passar pela análise da Diretoria de Comunicação. Emerson constatou que o processo ficou mais burocrático, porém sem agregar a qualidade desejada. Waléria informou que para análise ainda seria necessário ter uma normativa para indicar o formato das caixas postais, bem como uma indicação de quem poderia ter caixas postais. Emerson informou que

outras questões deveriam ser pensadas, por exemplo, e-mails deveriam ser para a vida toda? Por exemplo, o servidor deveria continuar com o e-mail @ifsc mesmo após sua aposentadoria? As credenciais de acesso aos sistemas deveriam ser para vida toda? Por exemplo, mesmo que um servidor aposentado não possa mais manter um e-mail @ifsc, ainda sim seria desejado que este mantivesse acesso aos sistemas de informação da instituição? Emerson citou que o problema da falta de padrões para caixas postais também começa a ser observado na criação de domínios para sites web. Todo pedido de criação de domínio é aceito sem critérios técnicos, podendo gerar um novo problema de imagem institucional. Por exemplo, encontroprofessoresitajai.ifsc.edu.br, forumeja.ifsc.edu.br. A minuta da IN para criação de caixas postais e referências sobre e-mails para vida toda e formato para domínios de sites web foram encaminhados previamente para os membros do CTI para análise e assim embasar a discussão, porém a maioria indicou que não teve como ler os documentos. O assunto ficou para ser tratado em uma próxima reunião do CTI.

6. Assuntos gerais – Comitê de TI deveria formalizar os serviços e sistemas padrões que deverão ser adotados para todo o IFSC a fim de garantir a economicidade e continuidade do negócio, imaginando o cenário de técnicos de TI da reitoria ou de um câmpus dando suporte para um outro. Este assunto será colocado na pauta de uma próxima reunião do CTI.

Sem mais para o momento, a reunião foi encerrada. Assinatura dos participantes.

Nome	Assinatura
Andrei Z. Cavalheiro	
Emerson Ribeiro de Mello	
Geisa Golin Albano	
Gustavo Moraes	
Fabiana Mortimer Amaral	
Luiz Henrique C. Carlson	
Fábio Meincheim	
Silvana Ferreira Pinheiro e Silva	
André Moraes	
Oscar Silva Neto	
Paulo Roberto Wollinger	Ausente