



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

Súmula da Reunião nº 03/2016 do Comitê de Tecnologia da Informação

Data: 13/05/2016

Horário: 09h00 às 12h20

Local: Sala de Reuniões do Gabinete da Reitoria

Pauta:

1. Relato reunião ESIG – 10'
2. Relato reuniões Fpolis, São José e Garopaba – 15'
3. Informe sobre elaboração Regimento CGTI e PSI – 10'
4. Responsabilidade gerenciamento e-mails representantes estudantis (DIRCOM) – 15'
5. Implantação do SIG – 30'
6. Edital seleção de especialistas CTI – 20'
7. PDTI geral 2016/17 – 35'

Informes:

Conforme a nova composição do CTI, Andrei iniciou a reunião passando a presidência do CTI para a Reitora, prof^a Maria Clara, que falou das mudanças estratégicas para buscar a efetividade da instituição como um todo.

Relato reunião ESIG

Devido a uma série de divergências entre a Instituição e a empresa E-sig, como a customização de módulos sem autorização, resultando em um aumento dos custos, pendências em tarefas, não cumprimento dos prazos entre outras, chegou-se a um acordo e estabeleceu-se o prazo de 30 (trinta) dias a contar de 25/04/2016 para a melhor mensuração das partes para a avaliação da qualidade dos serviços prestados.

A Dtic entende que o contrato com a empresa não deve ser renovado, sugere apenas uma ata para contratar o necessário para complementar a instalação do sistema.

Visita aos Câmpus

Benoni informou sobre a realização de uma reunião com o campus Florianópolis para troca de experiências, apoio às atividades e envolvimento das duas equipes em demandas do IFSC. Referente ao funcionamento da rede sem fio, foi tratado sobre a falta de cobertura em algumas áreas do câmpus.

O Diretor de TI informou também o interesse do câmpus Florianópolis em ser piloto para as implantações do SIG (patrimônio, biblioteca, outros);

As visitas ocorreram também nos câmpus São José e Garopaba, nestas foram repassadas algumas demandas, como alinhamento de atividades, suporte e outras.

Comitê Gestor de Segurança de informação

Iniciou os trabalhos em 30 de março de 2016, inicialmente dividindo-se em 02 grupos:

Regulamento interno – foi aprovado na última reunião, ocorrida em 10/05.

Política de segurança da informação - Comissão está em andamento – coordenador Luiz Fernando Costa – Dtic.

Vanildo, um dos membros da comissão do PSI, informou que o documento será apresentado para a consulta pública, tendo o prazo de 10 dias para as considerações.

Andamento das implantações do SIGAA

Aline Primão apresentou o andamento da implantação do SIG e falou sobre o uso de pontos de função. Informou que módulos não utilizados serão trocados por pontos de função.

Módulo em produção: ouvidoria

Módulos em customização: Extensão, pesquisa, produção intelectual, graduação e migração do Isaac.

Prioridade: Graduação.

Estudos iniciados: Médio/Técnico, Biblioteca

Estudos que serão iniciados: Monitoria, Assistência ao Estudante, Diplomas (fora do contrato), Pós-graduação Stricto Sensu e Lato Sensu.

SIGRH

A DTIC já deu retorno para DGP de que está aguardando o retorno da empresa para as customizações do módulo frequência.

Nauana: Propõe que o servidor faça o cadastro da frequência e o superior hierárquico apenas faça a homologação, pois o sistema está trazendo as demandas de cadastrar e homologar à chefia imediata.

Aline da dtic apresentou os status dos outros módulos do SIGRH:

Em produção: Cadastro, Capacitação, Férias, Colegiados.

Não serão implantados: Dimensionamento, Assistência ao Servidor.

Projeto de customizações: Frequência.

Não iniciados: Serviços/Auxílios, Atendimento ao Servidor, Aposentadoria.

Outros Status:

Plano de Saúde (Solicitada implantação);

Avaliação de Desempenho (em estudo – avaliação funcional/avaliação por competência);

Comissões (Parado devido a atualização do SIPAC)

Banco de Vagas/Concurso (SISU)- Necessidade de análise para verificar a necessidade de implantação.

Financeiro (Foi homologado).

- Maria clara informou que é essencial o módulo para a avaliação dos docentes pelos discentes.

SIPAC

Implantação do SIPAC:

PRODUÇÃO: Registro de Preços, Contratos, Protocolo, Integração SIAFI, Compras e Licitações, Catálogo de Materiais, Almoxarifado, Boletim de Serviços.

Não será implantado: Restaurante.

Iniciados: Orçamento e requisições , transporte, projetos e Convênios, patrimônio.

Não Iniciados: Liquidação e Despesas, Infraestrutura, Bolsas, Faturas, Auditoria e Controle Interno, Compra de Livros.

Benoni informou que mesmo com todos os pontos de função, não serão contempladas todas as necessidades, sugeriu implantar todos os módulos sem customização e ano que vem customizar tudo.

Maria Clara sugeriu analisar os adequados e implantar e adequar os que não estão de acordo.

Andrei disse que é possível implantar e não usar até que seja customizado, para cumprir o cronograma de contrato.

Benoni informou que se for implantar tudo, tem que ter um edital de customização de pontos de função para produção.

Pontos de função:

PFs contrato: 1.100

PFs Utilizados: 1.224,45

SITUAÇÃO HOJE: -124,45

PFs para Aprovar em Proj. Cust.: 213,5

PFs Graduação + Migração: +/-285

PFs Frequência e Biblioteca + migração: em análise

Troca de Módulos por PFs = 428,5

Financeiro:

Valor Atualizado do Contrato: R\$ 2.842.570,66

Pago até o momento: R\$ 1.501.228,87

Aguardando Pagamento: R\$ 280.339,56

Em execução: R\$ 263.526,48

Total entre pagos e a pagar: R\$ 2.045.094,91

Encaminhamentos:

Fazer aditivos para a troca de módulos, implantação de todos os módulos, desenvolver e fazer edital para a customização.

Pauta DIRCOM

IN 05 - Atualização do padrão dos e-mails institucionais.

Representantes estudantis: responsabilidade no gerenciamento de e-mails

Felipe mostrou a necessidade de que alguém faça esse gerenciamento, como sugestão, a Dircom apontou os núcleos pedagógicos dos câmpus, mas em consulta, estes negaram e sugeriram que o trabalho fosse feito pela TI dos câmpus.

Sugestão Felipe: Com a eleição dos representantes, resetar a senha de e-mails e enviar para os novos representantes.

Sugestão Cabral: Encaminhar para o setor de assistentes de alunos gerenciar.

Andrei, Claudia e Felipe acordaram que os responsáveis seriam os Chefes Depe.

Cabral sugere o gerenciamento do serviço de e-mails pelas coordenações pedagógicas por meio dos assistentes de alunos.

Encaminhamentos:

- Os chefes Depe gerenciarão a conta de e-mail (com cota de 500mb), tendo como apoio as coordenações pedagógicas e os assistentes de alunos.

- Aprova-se a criação do e-mail das representações estudantis e a pauta volta ao cti na forma de alteração na IN.

Edital seleção de especialistas CTI

Os membros discutiram sobre a escolha dos especialistas e acordaram que serão avaliados os seguintes critérios:

Formação, produção e atuação na área.

PDTI geral 2016/17

O PDTI 2014/2015 possui 52 necessidades, para a vigência 2016/2017 e meta é reduzir e focar as prioridades, revisando em novembro para iniciar 2017 com o PDTI em funcionamento.

Como o atual está vigente, não estamos descobertos, inclusive com as necessidades prioritárias, que são a implantação do SIG e do sistema de planejamento, em execução.

Benoni apresentou as atividades que estão em execução, que foram atendidas plenamente, parcialmente, transferidas para o planejamento estratégico de TI: PETI, transferidas para o PDTI da Reitoria, não iniciadas e removidas.

A CGU orienta que o planejamento estratégico de TI seja alinhado ao planejamento estratégico institucional.

Felipe: sugeriu VPN própria do IFSC, pois utiliza da UFSC.

Benoni informa que a CAFe oferece esse tipo de serviço, e não teriam razões para contratar um serviço similar.

O Liferay abrange o sistema de hospedagem para sítios para servidores e uorgs (laboratórios ou cursos) entre outros, o mas não está no escopo, pode-se incluir no PDTI para uma nova contratação.

Felipe: Na plataforma liferay – a versão paga permite uma série de recursos que a versão gratuita não contempla.

A proposta da Dtic é uma plataforma gratuita.

Encaminhamentos:

Benoni alterará o PDTI, fará a minuta e enviará para o comitê dar as sugestões até o dia 14/06 na próxima reunião do CTI, após, o documento será apreciado na reunião do Codir no dia 22/06 e em seguida submetido ao consup.

A reunião foi encerrada.

Presentes:

Aline Heinz Belo _____

Aline Pacheco Prímáo _____

Andrei Zwetsch Cavalheiro _____

Benoni de Oliveira Pires _____

Clodoaldo Machado _____

Felipe Cintra Nunes Braga _____

Luiz Otávio Cabral _____

Maria Clara Kaschny Schneider _____

Maria Claudia de Almeida Castro _____

Nauana Gaivota Silveira _____

Olivier Allain _____

Vanildo Santos _____