

RESOLUÇÃO CONSUP Nº 12, DE 24 DE ABRIL DE 2017.

Aprova o Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2017-2018

A PRESIDENTE do CONSELHO SUPERIOR do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 15/04/2016, publicado no DOU de 18/04/2016, e atendendo as determinações da Lei 11.892, de 29 de dezembro de 2008,

Considerando a decisão do Conselho Superior do IFSC, reunido em 24/04/2017,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2017-2018, em anexo.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autorizado conforme despacho no documento nº 23292.015331/2017-68



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

2017-2018

Florianópolis – 24 de abril/2017



Reitora

Maria Clara Kaschny Schneider

Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional - PRODIN

Andrei Zwetsch Cavalheiro

Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - DTIC

Benoni de Oliveira Pires

Equipe de Elaboração do PDTI

Gabinete	Tiago Souza Garcia
Pró-Reitoria de Administração	Helena Maria de Oliveira Beck
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Benoni de Oliveira Pires
Pró-Reitoria de Ensino	Raphael Thiago Gerba Guillermo Figoli - CERFEAD
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	Felipe Cintra Braga
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Luiz Tumolo
Câmpus Araranguá	Jonatan Marguti Pereira
Câmpus Caçador	Juan Carlos do Nascimento
Câmpus Canoinhas	Gilberto José de Souza
Câmpus Chapecó	Ramon Heerdt
Câmpus Criciúma	Rovilson Moraes
Câmpus Florianópolis Continente	Fernando Miranda
Câmpus Florianópolis	Evandro de Espíndola
Câmpus Garopaba	Rafael Turnes
Câmpus Gaspar	Osni Cristiano Reisch Raul Alessandro Ferrony Rivas
Câmpus Itajaí	Bruno Rodrigues de Souza Davi Sell Iahn
Câmpus Jaraguá do Sul	Wilson Flávio Rodrigues
Câmpus Jaraguá do Sul – GW	Fábio Meinheim
Câmpus Joinville	Marcos Heyse Pereira
Câmpus Lages	Anderson de Almeida
Câmpus Palhoça Bilingue	Kleyton Marcelino Serafim
Câmpus São Carlos	Marco Antoni
Câmpus São José	Soraia Destri Ricardo Martins
Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	Jonathan Gilliard Richter

Câmpus São Miguel do Oeste	Alex Belinki
Câmpus Tubarão	Ramon Heerdt
Câmpus Urupema	Samuel da Silva Machado
CâmpusXanxerê	Marcos Taras da Cunha

Histórico de alterações

Data	Versão	Descrição
13/05/2016	Versão 1	<ul style="list-style-type: none">• Versão inicial
24/04/2017	Versão 1.1	<ul style="list-style-type: none">• Revisão das necessidades (mantidas, concluídas, novas);• Alteração da apresentação das necessidades nas tabelas – priorização;• Relação por campus/reitoria da situação de cada necessidade;• Relação das necessidades dos campus/reitoria com PAT 2017;

Sumário

1– INTRODUÇÃO.....	6
1.1 – TERMOS E ABREVIACÕES.....	6
1.2 – DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA.....	8
1.3 – METODOLOGIA APLICADA.....	8
1.4 – PRINCÍPIOS E DIRETRIZES.....	9
2– ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA DTIC.....	10
2.1 – OS PRINCIPAIS SERVIÇOS PRESTADOS PELA DTIC.....	11
2.1.1 – SERVIÇOS.....	11
2.1.2 – SISTEMAS.....	11
3– RELATÓRIO DE RESULTADOS DO PDTI 2016/2017.....	13
3.1 – PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2016.....	15
4– INVENTÁRIO DE NECESSIDADES.....	16
4.1 – INCLUSÃO DE NECESSIDADES.....	16
4.2 - CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO.....	17
4.2 - SISTEMAS.....	18
4.3 – SERVIÇOS DE REDE.....	19
4.4 – INFRAESTRUTURA.....	20
4.5 – CAPACITAÇÃO.....	22
4.6 – OUTRAS ÁREAS.....	23
4.7 – PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2017.....	24
4.8 – PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2018.....	25
4.9 – PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS.....	26
4.9.1 – PLANO DE CAPACITAÇÃO.....	27
4.9.1.1 – Cursos e Eventos.....	28
5– NECESSIDADES DOS CÂMPUS E REITORIA DO IFSC.....	31
5.1 - RELATÓRIO DE RESULTADOS.....	31
5.2 – INVENTÁRIO DE NECESSIDADES – CÂMPUS E REITORIA.....	45
5.2.1 – EQUIPAMENTOS.....	45
5.2.2 – SERVIÇOS.....	49
5.2.3 – SOFTWARE.....	52
6– ELABORAÇÃO DO PDTI 2018/2019.....	53
6.1 – CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO.....	53
7– CONCLUSÃO.....	54

1 – INTRODUÇÃO

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) é o instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos de Tecnologia da Informação (TI). O PDTI representa um instrumento de gestão para a execução das ações de TI da organização, possibilitando justificar os recursos aplicados em TI, minimizar o desperdício, garantir o controle, aplicar recursos naquilo que é considerado mais relevante e, por fim, melhorar o gasto público e o serviço prestado ao cidadão.

No PDTI estão relacionadas as ações tecnológicas alinhadas às ações político-institucionais conduzidas pela atual administração, tendo como propósito definir metas realistas e consistentes com a missão social do Instituto Federal de Santa Catarina (IFSC), dentro dos limites temporais e orçamentários. Busca também o correto equilíbrio entre o atendimento à expectativa das áreas pedagógica e administrativa quanto aos serviços prestados pela Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC) e as Coordenadorias de Tecnologia de Informação e Comunicação (CTICs), a fim de maximizar os resultados.

Por tratar-se de instrumento de cunho estratégico, o PDTI está alinhado com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e será constantemente reavaliado, de acordo com a periodicidade do Planejamento Institucional, de modo a permitir-se atualizações baseadas nas mudanças no ambiente e do negócio, garantindo a adequação das ações da Área de Tecnologia da Informação e Comunicação à missão institucional do IFSC.

Este PDTI tem abrangência de 2 (dois) anos – 2016/2017 – com revisão em novembro/2016 e inserção de novas necessidades para 2017/2018.

1.1 – TERMOS E ABREVIATURAS

ARU Campus Araranguá

CAN Campus Canoinhas

CDR Campus Caçador

CCO Campus Chapecó

CIS Coordenadoria de Infraestrutura e Suporte

CODIR Colégio de Dirigentes

CRI Campus Criciúma

CFTV Circuito Fechado de TV

CSI Coordenadoria de Sistemas de Informação

CSSR Coordenadoria de Serviços e Sistemas de Rede

CTE Campus Florianópolis Continente

CTI Comitê de Tecnologia da Informação

CTIC Coordenadoria de Tecnologia de Informação e Comunicação

DTIC Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

EaD Ensino a Distância

EGTI Estratégia Geral de Tecnologia da Informação

e-ping Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico
EqPDTI Equipe de Elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação
FLN Campus Florianópolis
GPB Campus Garopaba
GAS Campus Gaspar
GUT Gravidade, Urgência e Tendência
GS/PR Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República
ITJ Campus Itajaí
JAR Campus Jaraguá do Sul
JGW Campus Jaraguá do Sul Geraldo Werninghaus
JLE Campus Joinville
LGS Campus Lages
MPOG Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
PHB Campus Palhoça Bilíngue
PDI Plano de Desenvolvimento Institucional
PDTI Plano Diretor de Tecnologia da Informação
PRODIN Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional
REI Reitoria
ROI Recursos Orçamentário para Investimento
ROC Recursos Orçamentário para Custeio ou Capacitação
ROE Recursos Orçamentário Executado
SCA Campus São Carlos
SIG Sistema Integrado de Gestão
SIGAA Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
SIGRH Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos
SIPAC Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos
SISP Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação
SJE Campus São José
SLO Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste
SMO Campus São Miguel do Oeste
STI Secretaria de Tecnologia da Informação
TCU Tribunal de Contas da União
TUB Campus Tubarão
URP Campus Urupema
XXE Campus Xanxerê

1.2 – DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

Os documentos usados como referência para a elaboração deste PDTI são:

Fonte	Documento
STI/MPDG	Guia de Elaboração do PDTI
STI/MPDG	Estratégia Geral de Tecnologia da Informação (EGTI) 2013-2015
STI/MPDG	Instrução Normativa MP/SLTI Nº 4/2014
STI/MPDG	Guia de Boas Práticas em Contratação de Soluções de Tecnologia da Informação
IFSC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2014-2015 Revisão
IFSC	Plano Anual de Trabalho – PAT 2016/17
IFSC	Consulta aos câmpus – Equipe de Elaboração do PDTI

Tabela 1 – Documentos de referência

1.3 – METODOLOGIA APLICADA

A metodologia para elaboração do PDTI segue o Guia de Elaboração do PDTI, bem como o Modelo de Referência de PDTI, ambos produzidos pela Secretária de Tecnologia da Informação (STI).

A revisão deste documento foi iniciada em 16 de novembro de 2016 com consulta aos câmpus e pró-reitorias do IFSC considerando as necessidades atendidas no 2º semestre de 2016 e novas necessidades a serem incluídas para o ano de 2017 e 2018.

A equipe de elaboração do PDTI teve como tarefa inicial avaliar as demandas de suas unidades considerando as necessidades concluídas. O prazo de retorno foi definido para 30 de novembro/2016. Novas necessidades foram incluídas com base no PAT 2017.

No que se refere ao PDTI geral a revisão foi realizada pelo Comitê de TI em 10/03/2017 conforme descrito anteriormente. Foram indicadas as necessidades concluídas e inseridas novas necessidades considerando a viabilidade das mesmas e o atendimento por sistemas já implantados ou em implantação. A priorização das necessidades foi realizada pelo CTI. O PDTI foi aprovado na reunião do Conselho Superior realizada em 24 de Abril de 2017 através da resolução CONSUP Nº 12/2017.

1.4 – PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

Id	Descrição	Fonte
1	As contratações deverão ser precedidas de planejamento, elaborado em harmonia com o PDTI, alinhado ao planejamento estratégico do órgão e considerando o Plano de Contratação de TI - PCTIC;	IN 04/2014 Portaria Nº 40 – 14/09/2016 MPDG/STI
2	Adotar processo de Contratações de Soluções de TI conforme IN 04/2014 e o Manual de Contratações de Soluções de TI;	EGTI 2011/2012
3	Adotar boas práticas de gestão orçamentária para garantir o uso efetivo dos recursos financeiros necessários ao cumprimento das metas relacionadas à tecnologia da informação;	EGTI 2013/2015
4	Alinhar a TI às estratégias e objetivos da organização, definindo papéis e responsabilidades e envolvendo a alta administração nas decisões, além de adotar práticas de governança que permitam a entrega de valor ao órgão;	EGTI 2013/2015
5	Fomentar a adoção de padrões tecnológicos e soluções de TI. Prover condições para uso de padrões tecnológicos, soluções em software integradas e padronizadas, infraestrutura e métodos para aquisições conjuntas, os quais permitam o melhor desempenho nas atividades relacionadas à TI e forneçam serviços de qualidade, com racionalização dos recursos disponíveis;	EGTI 2013/2015
6	Aprimorar a gestão de pessoas de TI visando permitir que seja realizada de forma ampla e integrada, destacando a importância que elas tem para o sucesso da organização;	EGTI 2013/2015
7	Implementar ações a fim de que a segurança da informação e comunicações seja efetiva em seus princípios de disponibilidade, integridade, confidencialidade e autenticidade;	EGTI 2013/2015
8	Estimular a adoção de softwares livres sempre que estes atenderem às necessidades do negócio;	EGTI 2011/2012
9	Os serviços e processos de TI críticos para a organização devem ser monitorados (planejados, organizados, documentados, implementados, medidos, acompanhados, avaliados e melhorados);	COBIT 4.1
10	Estímulo ao desenvolvimento, à padronização, integração, à normalização dos serviços e disseminação de informações;	Decreto 1.048/1994
11	Melhoria da eficiência dos processos de TI;	EGTI 2011/2012
12	Estímulo e promoção da formação, do desenvolvimento e do treinamento dos servidores que atuam na área de TIC;	Decreto 1.048/1994
13	Sempre que possível, serão adotados padrões abertos nas especificações técnicas.	e-PING
14	A implementação dos padrões de interoperabilidade deve priorizar o uso de software público e/ou software livre, em conformidade com diretrizes do Comitê Executivo de Governo Eletrônico e normas definidas no âmbito do SISP;	e-PING

Tabela 2 – Princípios e Diretrizes

2 – ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA DTIC

A Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC) está subordinada à Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODIN), e tem por objetivo, desenvolver as atividades de gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação da instituição. Cabe a DTIC o planejamento, a coordenação, a organização, em nível central, da tecnologia da informação e comunicação a fim de alinhar os objetivos, ações e metas às estratégias definidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

A estrutura organizacional da TIC, ilustrada pela Figura 1, é composta por:

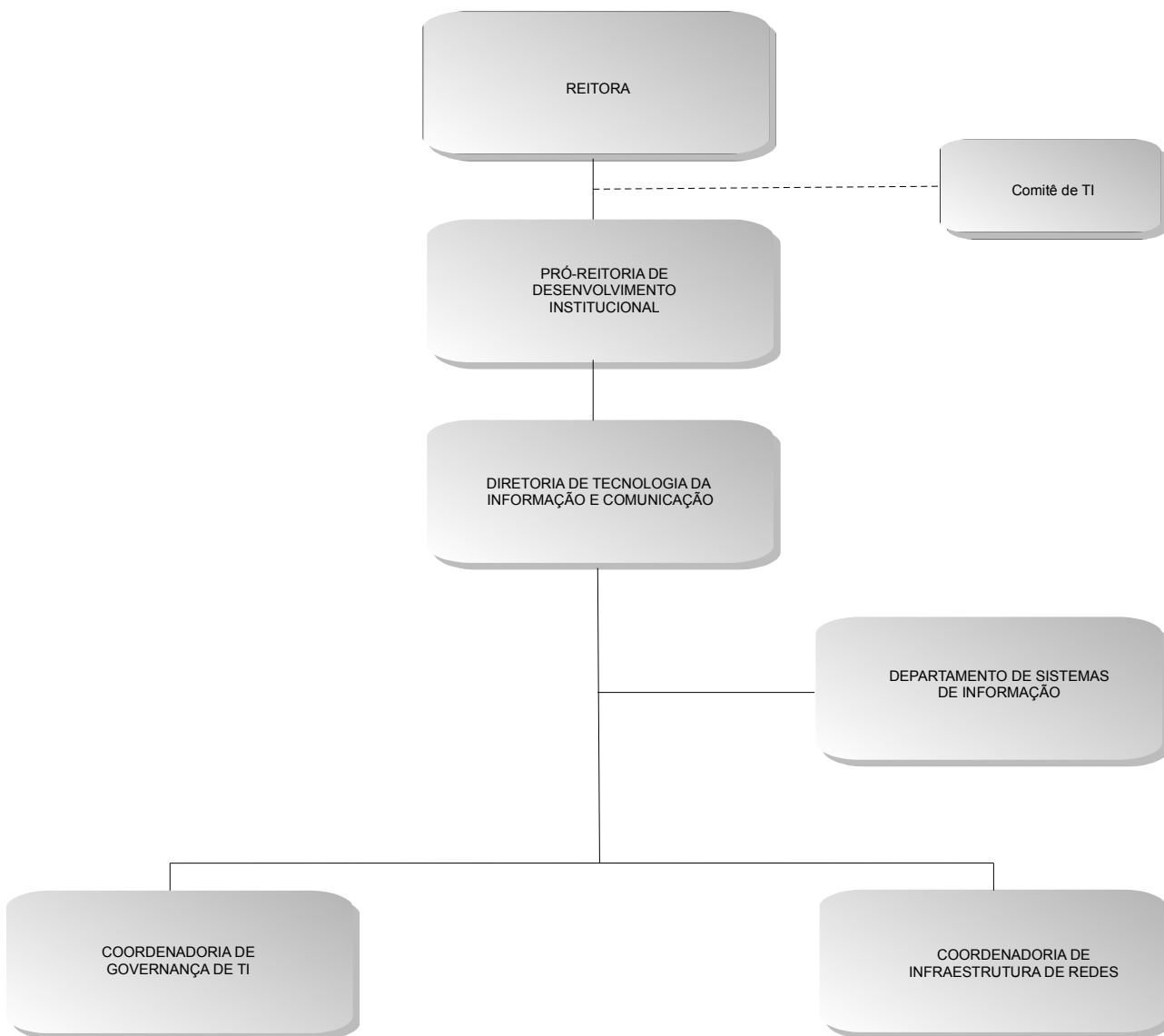


Figura 1: Organograma de TIC

- Comitê de TI: Presidido pela Reitora do IFSC e composto pelas pró-reitorias, diretorias de TIC, Comunicação, Cerfead e Gestão de Pessoas, diretores gerais dos câmpus, especialistas de redes e sistemas e representantes das CTICs.
- Diretoria: formada pelo Diretor de TIC;
- Coordenadoria de Governança de TI: Criada em 2017 para responder pelos processos de compras de TI, planejamento e governança. Composta por um coordenador.
- Coordenadoria de Infraestrutura de Redes: composta por um coordenador e demais servidores é o resultado da unificação das coordenadorias de Infraestrutura e Suporte e Serviços e Sistemas de Redes. Tem como responsabilidade a infraestrutura da rede de dados e voz, suporte ao usuário, implantação e manutenção de serviços de rede, fornecimento de infraestrutura para desenvolvimento de sistemas e gerenciamento de redes de computadores;
- Departamento de Sistemas de Informação: composta por um chefe do departamento e demais servidores, tem como responsabilidade a definição, análise, programação, implantação, manutenção, documentação de sistemas de informação dos órgãos de ensino e administrativos da instituição, bem como promover a capacitação destes sistemas para os demais funcionários da instituição;

2.1 – OS PRINCIPAIS SERVIÇOS PRESTADOS PELA DTIC

2.1.1 – SERVIÇOS

- Hospedagem de sítios web e domínios virtuais;
- Serviço de correio eletrônico e listas de discussão;
- Serviço de telefonia convencional e telefonia IP;
- Suporte a hardware e software de computadores;
- Servidor de arquivos e impressão;
- Suporte à elaboração de editais de compra de equipamentos de infraestrutura de rede, servidores e computadores pessoais;
- Planejamento de TI (PDTI, PETI, PCTIC);
- Acesso a rede cabeada e sem fio;
- Serviços de segurança computacional

2.1.2 – SISTEMAS

- Projeto, desenvolvimento, evolução e manutenção de sistemas de informação para a área educacional e administrativa;
 - Sophia (biblioteca), OTRS (chamados), ISAAC (acadêmico), Gestão de Pessoas, Patrimônio, Concurso, Ingresso, Hélios (votação), Limesurvey (formulários).
- Projeto, desenvolvimento, evolução e manutenção de sítios web institucionais;

- Guia de Cursos, Portal do Aluno, Portal Institucional, Intranet.
- Implantação, evolução e manutenção de sistemas adquiridos
 - Sistema Integrado de Gestão (SIG), Gerenciamento de Portais (Liferay);

3 – RELATÓRIO DE RESULTADOS DO PDTI 2016/2017

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) 2016/17 possui 21 necessidades gerais do IFSC.

Abaixo é listado a situação de atendimento de cada necessidade até 31 de dezembro de 2016.

Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada	Observação
N.1	Implantação de 34 módulos do SIG	Em execução	47%	16 módulos implantados
N.2	Desenvolvimento de uma ferramenta que permita coletar os dados da base do ENEM e utilizá-los no sistema de Ingresso do IFSC;	Concluído	100%	
N.3	Capacitação em JAVA para 10 servidores da Assessoria de Sistemas de Informação para desenvolvimento e manutenção do SIG;	Concluído	140%	14 servidores foram capacitados
N.4	Implantação do IPV6 nos Câmpus	Em execução	75%	1 - Definidos blocos de IPV6 2 - Repassados blocos para o POP-SC 3 - Blocos configurados 4 - Falta a configuração dos equipamentos nos câmpus e reitoria.
N.5	Implantação do Comitê Gestor de Segurança da Informação e criação da Política de Segurança da Informação;	Concluído	100%	Aprovado no Consup resoluções 52/2016 e 53/2016.
N.6	Implantar serviço de consultoria e auditoria de segurança nos sistemas e serviços;	Não Iniciado	0%	
N.7	Implantar sistema em 100% dos câmpus que não possuem nenhum tipo de monitoramento;	Não Iniciado	0%	
N.8	Replicar 25 máquinas virtuais do data center da reitoria para o data center do CERFEAD;	Em execução	10%	Iniciada a preparação das máquinas para replicação.
N.9	Aquisição de 2850 licenças de antivírus;	Concluído	134%	Foram adquiridas 985 licenças além da indicadas na meta atendendo o que estava em ARP, dentro do valor estipulado no PDTI.
N.10	Aquisição de subscrição para suporte e atualização portal web (liferay);	Não Iniciado	70%	1 - Foi iniciada a construção do portal e o mesmo está em fase final de implantação. Como o contrato com a empresa acabou a finalização ficará a cargo da DIRCOM/DTIC 2 - Necessidade dividida em duas, 06 e 17 na revisão do PDTI.
N.11	Desenvolvimento do sistema de planejamento;	Em execução	-	
N.12	Estudo de aquisição de um sistema para gestão eletrônica de documentos.	Em execução	-	
N.13	Implantação de 01 sistema para armazenamento de documentos (TCC, teses e dissertações);	Em execução	10%	Pesquisa de ferramenta
N.14	Aquisição de 60 switches para	Concluído	100%	

	execução de VLANs nos câmpus (adquiridos 64 equipamentos);			
N.15	Renovação de garantia dos equipamentos do data center DTIC;	Em execução	10%	Consulta empresas
N.16	Estudo de aquisição de um sistema de relacionamentos com públicos estratégicos (RD Station- SaaS);	Não Iniciado	0%	
N.17	Prover infraestrutura (servidor de arquivos) e serviços para câmpus com pouca ou nenhuma infraestrutura;	Em execução	-	1 - Está disponível o no data center da DTIC os portais moodle.ifsc.edu.br e wiki.ifsc.edu.br para liberar os câmpus de terem que executar e manter infraestrutura para estes serviços; 2 - Foram adquiridas licenças para rede sem fio para instalação de novos Aps aumentando a cobertura deste serviço; 3 - Foram adquiridas dois servidores tipo lâmina "blade" para implantar projeto piloto em SLO.
N.18	Implantar um aplicativo web com informações regionais e gerenciais para o IFSC e para toda a comunidade;	Em execução	-	
N.19	Aquisição de 08 unidades de armazenamento em fita para backup de dados;	Cancelado	0%	
N.20	Estudo de aquisição de um sistema para inventário de bens;	Não Iniciado	0%	
N.21	Estudo de aquisição de um sistema de controle de acesso a ambientes;	Concluído	100%	O estudo foi realizado e a necessidade foi colocada no levantamento de necessidades para câmpus e reitoria.

Tabela 3 – Relatório Necessidades PDTI 2016/17

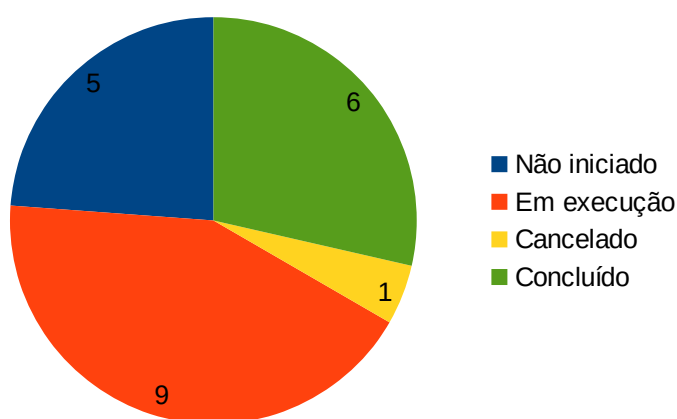


Gráfico 1 – Relatório Necessidades PDTI 2016/17

3.1 – PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2016

Plano de investimento em equipamentos e serviços de TI com recursos do Fundo de TI (IFSC Rede)

com orçamento 2016:

2016

- Investimento – Estimado para as necessidades N.9, N.14 e N.19;
 - Planejado: R\$ 520.000,00
 - Executado: R\$ 618.244,54 (liberação de recursos contingenciados) – Necessidades N.9, N.14 e N.17;
 - Necessidade N.19 - Cancelada
- Custeio – Estimado para a necessidade N.1;
 - Planejado: R\$ 1.231.200,00
 - Executado:
 - UFRN – R\$ 235.953,33
 - ESIG – R\$ 815.823,64 (pré-empenho 2015)
 - Total R\$ 1.051.776,97
 - Empenhado:
 - ESIG – R\$ 785.005,09 (pré-empenho 2016)

Total R\$ 1.836.782,06
- Capacitação – Estimado para a necessidade N.3;
 - Planejado (2015): R\$ 19.000,00
 - Executado: R\$ 37.235,00

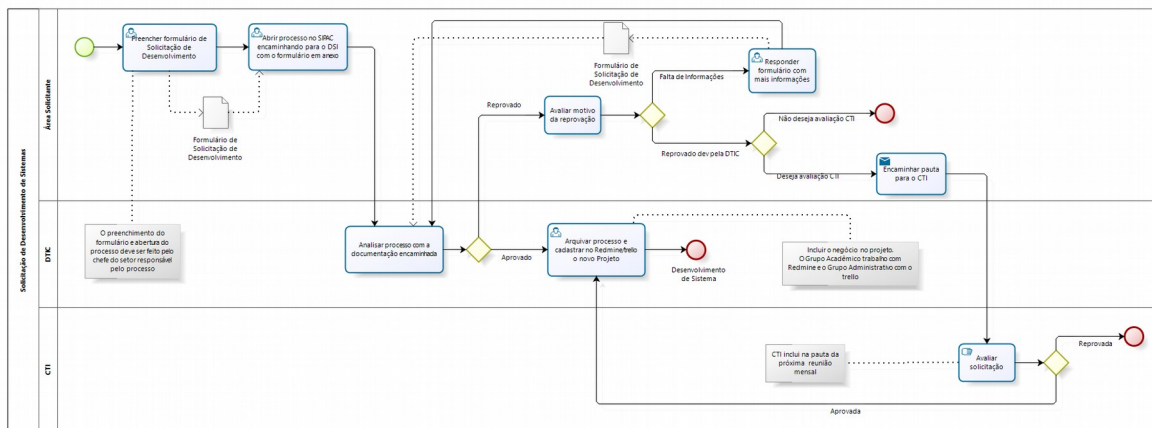
2016	
Necessidades	Investimento
9 - Aquisição de licenças de antivírus.	R\$ 155.317,50
14 - Aquisição de switches para execução de VLANs nos câmpus.	R\$ 318.066,00
17 - Prover infraestrutura (servidor de arquivos) e serviços para câmpus com pouca ou nenhuma infraestrutura.	R\$ 144.861,04
TOTAL	R\$ 618.244,54
Necessidades	Custeio
1 – Implantação SIG	R\$ 1.836.782,06
Necessidades	Capacitação
3 – Capacitação JAVA/SIG	R\$ 37.235,00

Tabela 4 – Plano de investimento e custeio

4 – INVENTÁRIO DE NECESSIDADES

4.1 – INCLUSÃO DE NECESSIDADES

Para a inclusão de novas necessidades (sistemas ou serviços) no PDTI é realizada consulta as unidades do IFSC conforme apresentado no item 1.3. Entretanto, poderão surgir novas necessidades no período de validade do PDTI que deverão ser assumidas pela Diretoria de TIC. A Diretoria de TIC através do Departamento de Sistema da Informação fará avaliação da demanda apresentada verificando a possibilidade de incluí-la entre as necessidades elencadas no PDTI. Caso seja negada a solicitação, o demandante poderá requerer ao comitê de TI que avalie se a sua necessidade pode ser incluída no PDTI. Ao CTI caberá avaliar a solicitação e priorizá-la dentro dos critérios da matriz Gravidade, Urgência e Tendência (GUT) e as necessidades já publicadas. Para tal solicitação o demandante deverá utilizar o e-mail cti@listas.ifsc.edu.br.



4.2 - CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO

A priorização das necessidades foi feita por meio da matriz Gravidade, Urgência e Tendência (GUT). Pela gravidade ou impacto que produzem quando não atendidas ou decorrente do seu atendimento. Pela urgência no seu atendimento. Pela tendência de agravamento do problema ou de perda da oportunidade, enquanto a necessidade não for atendida. Cada campo da matriz GUT pode receber um valor de 1 a 5, conforme indicado na Tabela 2.

Valor	Gravidade	Urgência	Tendência
1	Sem gravidade	Sem urgência (acima de dois anos)	O cenário não irá piorar (acima de dois anos)
2	Pouco grave	Pode aguardar um pouco (em dois anos)	Irá piorar a longo prazo (em dois anos)
3	Grave	O mais breve possível (até um ano e seis meses)	Irá piorar a médio prazo (até um ano e seis meses)
4	Muito grave	Alguma urgência (em um ano)	Irá piorar a curto prazo (em um ano)
5	Extremamente grave	É necessário uma ação imediata (em até seis meses)	Irá piorar rapidamente (em até seis meses)

Tabela 5 - Critérios de priorização: Gravidade, Urgência e Tendência

Esta seção apresenta as necessidades priorizadas de acordo com a matriz Gravidade, Urgência e Tendência (GUT). O valor para prioridade foi constituído a partir do produto entre os valores das colunas G, U e T.

Foram retiradas as necessidades já executadas e atualizada as priorizações das necessidades.

4.2 - SISTEMAS

ID	Tipo de Necessidade: Contratação de TI		Necessidade de TI: Provimento de sistemas que atendam as áreas acadêmica e administrativa de forma integrada.			Alinhamento com o PDI: Implantar Sistema Integrado de Gestão - SIG - C0203							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
N.1	Implantação de módulos do sistema integrado de gestão (SIG): SIPAC SIGRH SIGAA SIGCertame	PDTI 2014/2015 N.1	1	Coletar informações;	Área de negócio.	01/2017	07/2017	R\$ 0,00	R\$ 785.005,09 (pré-empenho 2016) R\$ 500.000,00	5	5	5	125
			2	Preparar e validar ambiente de homologação;	Empresa contratada/DTIC								
			3	Apresentar módulos à área de negócio;	Empresa contratada/DTIC								
			4	Customizar;	Empresa contratada								
			5	Preparar ambiente de produção;	Empresa contratada								
			6	Liberar módulo para uso.	DTIC								
Indicador: Número de módulos implantados			Meta: Implantar 18 módulos			Meta alcançada (%):		Total Financeiro: R\$ 1.285.005,09					
N.2	Tipo de Necessidade: Serviços de TI		Necessidade de TI: Informatização do gerenciamento do Programa de Atendimento ao Estudante em Vulnerabilidade Social			Alinhamento com o PDI: Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos campi e da Reitoria - P1101;							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
	Finalizar o sistema PAEVS composto de duas etapas: Concessão do auxílio financeiro e Inscrição online do aluno * Primeira etapa do sistema concluída pela equipe da DSI/DTIC.	NOVO	1	Levantar requisitos;	DSI/DAE	02/2017	05/2017	Sem custo financeiro.	Sem custo financeiro.	5	5	5	125
			2	Desenvolver sistema;	DSI								
			3	Testar sistema;	DSI								
4			Homologar sistema;	DAE									
5			Colocar sistema em produção;	DSI/DTIC									
Indicador: Número de módulos desenvolvidos			Meta: Desenvolver 02 módulos			Meta alcançada (%):							
N.3	Tipo de Necessidade: Serviços de TI		Necessidade de TI: Atendimento aos processos de ingresso			Alinhamento com o PDI: Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos campi e da Reitoria - P1101;							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
	Integração do sistema de sorteio com o sistema de ingresso.	NOVO	1	Coletar informações;	DTIC/DEING	03/2017	05/2017	Sem custo financeiro.	Sem custo financeiro.	5	5	5	125
			2	Especificar projeto;	DTIC/DEING								
3			Desenvolver solução;	DEING/DTIC									
4			Colocar solução em produção;	DEING/DTIC									
Indicador: Solução implantada			Meta: Desenvolver uma solução de integração			Meta alcançada (%):							
N.4	Tipo de Necessidade: Serviços de TI		Necessidade de TI: Atendimento aos processos de ingresso - 2ª Chamada			Alinhamento com o PDI: Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos campi e da Reitoria - P1101;							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
	Desenvolver aplicação para gerenciamento de chamada para o ingresso de novos alunos.	NOVO	1	Coletar informações;	DTIC/DEING	04/2017	05/2017	Sem custo financeiro.	Sem custo financeiro.	4	5	5	100
			2	Especificar projeto;	DTIC/DEING								
3			Desenvolver solução;	DEING/DTIC									
4			Colocar solução em produção;	DEING/DTIC									
Indicador: Aplicação implantada			Meta: Desenvolver aplicação			Meta alcançada (%):							
N.5	Tipo de Necessidade: Serviços de TI		Necessidade de TI: Gerenciar em única plataforma os portais do IFSC			Alinhamento com o PDI: Alinhar os portais institucionais de comunicação e informação - C0107							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
	Finalização da implantação do portal do IFSC	PDTI 2014/2015 N.21	1	Migração de conteúdo	DIRCOM	11/2016	06/2017	Sem custo financeiro.	Sem custo financeiro.	4	5	3	60
			2	Criação de applets	DTIC								
3			Implantação final	DIRCOM DTIC									
4			Treinar área de negócio;	DIRCOM									
Indicador: Portal implantado			Meta: Implantação do portal			Meta alcançada (%):							
N.6	Tipo de Necessidade: Contratação de TI		Necessidade de TI: Evolução e migração do sistema PAT			Alinhamento com o PDI: Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos campi e da Reitoria - P1101							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
	Customização do sistema de planejamento - PAT		1	Coletar informações;	DGC	01/02/17	01/02/18	Sem custo financeiro.	Sem custo financeiro.	3	4	4	48
			2	Customizar o sistema;	DSI/DTIC								
3			Validar as customizações;	DGC									
4			Liberar sistema para uso.	DSI/DTIC									
Indicador: Número de customizações desenvolvidas			Meta: Desenvolver customizações			Meta alcançada (%):							

4.3 – SERVIÇOS DE REDE

ID	Tipo de Necessidade: Serviços de TI		Necessidade de TI: Disponibilidade de serviços/sistemas em caso de sinistro no data center da DTIC			Alinhamento com o PDI: Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos câmpus e da Reitoria – P1101							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
N.1	Replicar máquinas virtuais do data center da reitoria para o data center do CERFEAD.	PDTI 2014/2015 N.22	1	Preparar ambiente de replicação;	CSSR/DTIC	08/2016	08/2017	Sem custo financeiro.	Sem custo financeiro.	5	5	4	100
			2	Replicar as máquinas virtuais para o Cerfead.	CSSR/DTIC								
Indicador: Número de máquinas replicadas			Meta: Replicar vinte e cinco máquinas virtuais			Meta alcançada (%):							
ID	Tipo de Necessidade: Infraestrutura de TI		Necessidade de TI: Substituir blocos IPV4 por IPV6			Alinhamento com o PDI: Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos câmpus e da Reitoria – P1101							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
N.2	Implantar o IPV6 Câmpus/Reitoria e devolver blocos IPV4 para POP-SC	PDTI 2014/2015 N.20	1	Definir os blocos de Ips para os câmpus;	CSSR/DTIC	01/2017	12/2017	Sem custo financeiro.	Sem custo financeiro.	4	5	5	100
			2	Repassar os blocos para o POP-RNP;	CSSR/DTIC								
			3	Configurar blocos;	POP-RNP								
			4	Ativar blocos;	CTICs								
			5	Configurar equipamentos.	CTICs								
Indicador: Número de unidades com blocos ativados			Meta: Ativar bloco IPV6 em 24 unidades do IFSC			Meta alcançada (%):							
ID	Tipo de Necessidade: Serviços de TI		Necessidade de TI: Monitorar funcionamento dos equipamentos de rede e energia elétrica			Alinhamento com o PDI: Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos câmpus e da Reitoria – P1101							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
N.3	Implantar serviço de monitoramento dos equipamentos de rede e energia elétrica (no-break e gerador)	PDTI 2014/2015 N.24	1	Coletar informações junto aos câmpus que não possuem sistema de monitoramento;	CSSR/DTIC	06/2016	06/2017	Sem custo financeiro.	Sem custo financeiro.	4	4	4	64
			2	Entregar máquinas virtuais com o sistema configurado;	CSSR/DTIC								
			3	Instalar máquinas virtuais;	CTICs								
			4	Treinar usuários.	CSSR/DTIC								
			5	Utilizar sistema.	CTICs								
Indicador: Número de unidades com serviço implantado			Meta: Implantar serviço em 13 unidades do IFSC			Meta alcançada (%):							
ID	Tipo de Necessidade: Serviços de TI		Necessidade de TI: Auditoria de sistemas e serviços			Alinhamento com o PDI: Criar e implementar políticas institucionais para TI – C0201							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
N.4	Implantar serviço de consultoria e auditoria de segurança nos sistemas e serviços de TI.	PDTI 2014/2015 N.29	1	Coletar Informações;	DTIC	06/2016	12/2017	Sem custo financeiro.	Sem custo financeiro.	4	3	3	48
			2	Configurar serviço;	DTIC								
			3	Implantar serviço;	DTIC								
			4	Liberar serviço para uso.	DTIC								
Indicador: Serviço implantado			Meta: Implantar serviço na DTIC			Meta alcançada (%):							

4.4 – INFRAESTRUTURA

ID	Tipo de Necessidade: Contratação de TI		Necessidade de TI: Acesso aos sistemas estruturantes do governo federal			Alinhamento com o PDI: Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos câmpus e da Reitoria – P1101							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
N.1	Realizar processo para aquisição de renovação certificação digital (5 anos)	NOVO	1	Coletar informações;	Depto. Compras	01/02/17	01/02/18	R\$ 0,00	R\$ 119.900,00 Fonte: Câmpus/Reitoria	4	5	5	100
			2	Realizar cotação de mercado;	Depto. Compras								
			3	Elaborar plano de contratação e edital;	DTIC/Depto. Compras								
			4	Realizar dispensa de licitação	Depto. Compras								
			5	Realizar contrato;	Depto. Compras								
Indicador: Processo realizado			Meta: Realização de um processo de dispensa			Meta alcançada (%):		Total Financeiro: R\$ 119.900,00					
N.2	Renovação de suporte/atualização tecnológica dos equipamentos de armazenamento da Reitoria e câmpus Fpolis.	PDTI 2014/2015 N.52	1	Coletar informações;	CSSR	06/2017	12/2018	R\$ 666.000,00 Fonte: IFSC-REDE/2017	R\$ 284.610,00 Fonte: IFSC-REDE/2018	3	4	4	48
			2	Realizar cotação de mercado;	CSSR								
			3	Elaborar plano de contratação;	DTIC								
			4	Elaborar edital;	DTIC								
			5	Realizar pregão eletrônico;	Depto. Compras								
			6	Gerar ata de registro de preços ou contrato;	Depto. Contratos								
			7	Solicitar empenho;	DTIC								
			8	Emitir empenho e autorização de fornecimento;	Financeiro Contratos								
			9	Adquirir garantias ou serviços;	DTIC								
			Indicador 1: Aquisição de novo storage; Indicador 2: Contratação serviço storages atuais;										
N.3	Otimizar recursos físicos, de pessoal e financeiro centralizando os serviços de redes na Grande Florianópolis e construção de infraestrutura mínima nos câmpus do interior (Aquisição de equipamentos como lâminas (blade) e VRTX e serviços em nuvem).	NOVO	1	Otimizar espaço de armazenamento existente ou ampliar;	DTIC	01/2017	12/2018	R\$ 470.000,00 IFSC-REDE/2018	R\$ 150.000,00 Fonte: IFSC-REDE/2018	3	3	3	27
			2	Preparar ambientes para servidor de arquivos;	DTIC								
			3	Prover infraestrutura em nuvem pública e/ou privada;	DTIC								
			4	Pesquisar o mercado;	DTIC								
			5	Realizar cotação de mercado;	DTIC								
			6	Elaborar plano de contratação;	DTIC								
			7	Elaborar edital;	DTIC								
			8	Realizar pregão eletrônico;	Depto. Compras								
			9	Gerar ata de registro de preços ou contrato;	Depto. Contratos								
			10	Solicitar empenho;	DTIC								
			11	Emitir empenho e autorização de fornecimento;	Financeiro Contratos								
			12	Adquirir equipamentos e/ou serviços;	DTIC								
			13	Disponibilizar serviços e infraestrutura;	DTIC								
			Indicador: Serviços adquiridos										
N.4	Implantação de sistema para armazenamento de documentos (TCC, teses e dissertações).	PDTI 2014/2015 N.42	1	Coletar informações;	DTIC	06/2016	06/2017	Sem custos financeiros.	Sem custos financeiros.	3	3	3	27
			2	Configurar sistema;	DTIC								
			3	Implantar sistema;	DTIC								
			4	Liberar sistema para uso.	DTIC								
			Indicador: sistema implantado										

ID	Tipo de Necessidade: Contratação de TI		Necessidade de TI: Gestão de documentos			Alinhamento com o PDI: Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos câmpus e da Reitoria – P1101							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
N.5	Estudo de aquisição de sistema para gestão eletrônica de documentos.	PDTI 2014/2015 N.35	1	Estudar normas de documentação	DGC	06/2016	12/2017	Sem custos financeiros.	Sem custos financeiros.	3	3	3	27
			2	Estudar formas de armazenamento;	DGC								
			3	Pesquisar opções de software livre e de mercado;	DGC/DTIC								
			4	Definir software de armazenamento;	DGC/DTIC								
Indicador: Sistema definido.			Meta: Definir um sistema para gestão eletrônica de documentos.			Meta alcançada (%):							
ID	Tipo de Necessidade: Infraestrutura de TI		Necessidade de TI: Controle de acesso a usuários			Alinhamento com o PDI: Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos câmpus e da Reitoria – P1101							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
N.6	Aquisição de sistema, cancelas, catracas, controle de acesso a ambientes fechados (salas e laboratórios)	NOVO	1	Pesquisar o mercado;	DTIC	06/2017	06/2018	R\$ 100.000,00 IFSC-REDE/2018	R\$ 0,00	3	3	3	27
			2	Realizar cotação de mercado;	DTIC								
			3	Elaborar plano de contratação;	DTIC								
			4	Elaborar edital;	DTIC								
			5	Realizar pregão eletrônico;	Depto. Compras								
			6	Gerar ata de registro de preços ou contrato;	Depto. Contratos								
			7	Solicitar empenho;	UORGs								
			8	Emitir empenho e autorização de fornecimento;	Financeiro Contratos								
			9	Adquirir equipamentos e/ou serviços;	UORGs								
			10	Disponibilizar serviços e infraestrutura;	UORGs								
Indicador: Sistema adquirido			Meta: Aquisição de sistema			Meta alcançada (%):							Total Financeiro: R\$ 100.000,00
ID	Tipo de Necessidade: Contratação de TI		Necessidade de TI: Inventário de bens			Alinhamento com o PDI: Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos câmpus e da Reitoria – P1101							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
N.7	Estudo e aquisição de equipamentos para inventário de bens.	PDTI 2014/2015 N.47	1	Coletar Informações;	DTIC	06/2016	12/2017	R\$ 24.000,00 IFSC-REDE/2017	R\$ 0,00	2	2	2	8
			2	Pesquisar opções de software livre e de mercado;	DTIC								
			3	Definir software ou serviço a ser utilizado;	DTIC								
Indicador: Estudo realizado;			Meta: Realizar estudo			Meta alcançada (%):							Total Financeiro: R\$ 24.000,00

4.5 – CAPACITAÇÃO

ID	Tipo de Necessidade: Capacitação de TI		Necessidade de TI: Desenvolvimento, suporte e manutenção dos serviços e sistemas IFSC			Alinhamento com o PDI: Promover o desenvolvimento dos servidores e captar as competências necessárias para a execução da estratégia – C4; Elaborar o plano anual de capacitação – C0401 Implementar o plano anual de capacitação – C0402							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Capacitação	Custeio				
N.1	Capacitar servidores de TI em cursos nas áreas de serviços e sistemas de redes, segurança, governança de TI e desenvolvimento de aplicativos e sistemas, e manutenção e suporte dos serviços e sistemas disponíveis no IFSC (câmpus e reitoria).	Novo	1	Pesquisar o mercado;	DTIC	03/2017	12/2017	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	3	4	4	48
			2	Realizar cotação de mercado;	DTIC								
			3	Elaborar plano de contratação;	DTIC								
			4	Elaborar edital;	DTIC								
			5	Realizar pregão eletrônico;	Depto. Compras	01/2018	12/2018	R\$ 75.000,00	R\$ 0,00				
			6	Gerar ata de registro de preços ou contrato;	Depto. Contratos								
			7	Solicitar empenho;	UORGs								
			8	Emitir empenho e autorização de fornecimento;	Financeiro Contratos								
Indicador: Número de servidores capacitados			Meta 1: Capacitar 21 servidores de TI em 2017 Meta 2: Capacitar 35 servidores de TI em 2018			Meta alcançada (% 1: Meta alcançada (% 2:		Total Financeiro: R\$ 125.000,00					

4.6 – OUTRAS ÁREAS

ID	Tipo de Necessidade: Serviço de TI		Necessidade de TI: Relacionamento com público			Alinhamento com o PDI: Aprimorar os canais de relacionamento do IFSC - P0604							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
N.1	Estudo de sistema de relacionamentos com públicos estratégicos	NOVO	1	Coletar informações;	DIRCOM	06/2016	06/2017	Sem custo financeiro.	Sem custo financeiro.	2	2	2	8
			2	Pesquisar opções de software livre e de mercado;	DIRCOM								
			3	Definir software ou serviço a ser utilizado;	DIRCOM								
Indicador: Sistema ou serviço definido.			Meta: Definir um sistema ou serviço			Meta alcançada (%):							
ID	Tipo de Necessidade: Serviço de TI		Necessidade de TI: inventariar bens de forma automatizada			Alinhamento com o PDI: Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos câmpus e da Reitoria – P1101							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
N.2	Desenvolver aplicativo web com informações regionais e gerenciais para o IFSC e para toda a comunidade.	NOVO	1	Coletar informações;	DGC	06/2016	06/2017	R\$ 0,00	R\$ 5.000,00	1	2	2	4
			2	Criar banco de dados;	DGC								
			3	Testar aplicação;	DGC								
			4	Testar solução;	DGC								
			5	Encaminhar para produção;	DGC								
			6	Colocar em produção	DTIC								
Indicador: Solução implantada			Meta: Disponibilizar uma solução com informações regionais			Meta alcançada (%):							
ID	Tipo de Necessidade: Contratação de TI		Necessidade de TI: Atualização e suporte da plataforma Liferay			Alinhamento com o PDI: Alinhar os portais institucionais de comunicação e informação – C0107							
	Descrição da Necessidade	Origem	ID	Descrição da Ação	Área responsável	Prazos		Recursos Orçamentários		G	U	T	Total
						Início	Fim	Investimento	Custeio				
N.3	Manutenção do Portal Web	NOVO	1	Coletar informações;	Dircom	06/2016	12/2017	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00	1	1	1	1
			2	Realizar cotação de mercado;	Dircom								
			3	Elaborar plano de contratação;	Dircom								
			4	Elaborar edital;	Dircom								
			5	Realizar pregão eletrônico;	Depto. Compras								
			6	Gerar ata de registro de preços ou contrato;	Depto. Contratos								
			7	Solicitar empenho;	Dircom								
			8	Emitir empenho e autorização de fornecimento;	Financeiro Contratos								
			9	Adquirir subscrição;	Dircom								
Indicador: Manutenção contratada;			Meta: Contratação de serviço de manutenção.			Meta alcançada (%):							Total Financeiro: R\$ 100.000,00

4.7 – PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2017

Plano de investimento em equipamentos e serviços de TI com recursos do Fundo de TI (IFSC Rede) com orçamento 2017:

- Investimento Estimado: R\$ 690.000,00;
- Custeio Estimado: R\$ 600.000,00;
- Capacitação Estimado: R\$ 50.000,00;

2017	
Necessidades (Infraestrutura)	Investimento
02 - Renovação de suporte/atualização tecnológica dos equipamentos de armazenamento da Reitoria e câmpus Fpolis.	R\$ 666.000,00
07 - Estudo e aquisição de sistema para inventário de bens.	R\$ 24.000,00
TOTAL	R\$ 690.000,00
Necessidades	Custeio
01 – Implantação SIG (Sistemas)	R\$ 500.000,00
03 – Subscrição Liferay (Outras áreas)	R\$ 100.000,00
TOTAL	R\$ 600.000,00
Necessidades (Capacitação)	Capacitação
01 - Capacitação servidores de TI	R\$ 50.000,00
TOTAL: R\$ 1.340.000,00	

Tabela 6 – Plano de investimento e custeio – 2017

Os recursos financeiros relacionados a investimento (R\$ 690.000,00) e custeio (R\$ 500.000,00) que não estejam em execução até 01 de Setembro de 2017 serão realocados pela Pró-reitoria de Administração para os câmpus do IFSC.

Do valor de R\$ 500.000,00 de custeio destinado a implantação do SIG, R\$ 213.699,83 já foram destinados para sustentação e pontos de função durante a vigência da renovação do contrato.

4.8 – PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2018

Plano de investimento em equipamentos e serviços de TI com recursos do Fundo de TI (IFSC Rede) com orçamento 2018:

- Investimento Estimado: R\$ 570.000,00;
- Custeio Estimado: R\$ 434.610,00;
- Capacitação Estimado: R\$ 75.000,00;

2018	
Necessidades (Infraestrutura)	Investimento
03 - Otimizar recursos físicos, de pessoal e financeiro centralizando os serviços de redes na Grande Florianópolis e construção de infraestrutura mínima nos câmpus do interior (Aquisição de equipamentos como lâminas (<i>blade</i>) e VRTX e serviços em nuvem).	R\$ 470.000,00
06 - Aquisição de sistema de controle de acesso.	R\$ 100.000,00
TOTAL	R\$ 570.000,00
Necessidades (Infraestrutura)	Custeio
02 – Renovação de suporte/atualização tecnológica dos equipamentos de armazenamento da Reitoria e câmpus Fpolis.	R\$ 284.610,00
03 - Otimizar recursos físicos, de pessoal e financeiro centralizando os serviços de redes na Grande Florianópolis e construção de infraestrutura mínima nos câmpus do interior (Aquisição de equipamentos como lâminas (<i>blade</i>) e VRTX e serviços em nuvem).	R\$ 150.000,00
TOTAL	R\$ 434.610,00
Necessidades (Capacitação)	Capacitação
01 - Capacitação servidores de TI	R\$ 75.000,00
TOTAL: R\$ 1.079.610,00	

Tabela 7 – Plano de investimento e custeio – 2018

Os recursos financeiros relacionados a investimento (R\$ 570.000,00), custeio (R\$ 150.000,00) e capacitação (R\$ 75.000,00) que não estejam em execução até 01 de Julho de 2018 serão realocados pela Pró-reitoria de Administração para os câmpus do IFSC.

O recurso financeiro (R\$ 284.610,00) destinado necessidade 2 (infraestrutura) não será realocado.

4.9 – PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS

Na tabela 8 são apresentados o quantitativo de servidores do quadro permanente do IFSC.

Unidade/Câmpus	Perfil	Quantidade Atual
Reitoria	Analista TI	18
	Técnico TI	2
Araranguá	Analista TI	1
	Técnico TI	2
Caçador	Técnico TI	3
Canoinhas	Técnico TI	3
Chapecó	Analista TI	1
	Técnico TI	3
Criciúma	Analista TI	1
	Técnico TI	2
Florianópolis	Analista TI	4
	Técnico TI	6
Florianópolis Continente	Analista TI	1
	Técnico TI	2
Garopaba	Técnico TI	1
Gaspar	Analista TI	1
	Técnico TI	3
Itajaí	Técnico TI	2
Jaraguá do Sul – Centro	Analista TI	1
	Técnico TI	2
Jaraguá do Sul – Rau	Técnico TI	2
Joinville	Analista TI	1
	Técnico TI	3
Lages	Analista TI	1
	Técnico TI	1
Palhoça Bilíngue	Técnico TI	3
São Carlos	Técnico TI	2
São Lourenço do Oeste	Técnico TI	1
São José	Analista TI	1
	Técnico TI	2
São Miguel do Oeste	Analista TI	1
	Técnico TI	2

Tubarão	Técnico TI	3
Urupema	Técnico TI	1
Xanxerê	Técnico TI	2
		Total: 85 servidores

Tabela 8 – Quadro de Pessoal

4.9.1 – PLANO DE CAPACITAÇÃO

Com o propósito de contribuir com o desenvolvimento das competências técnicas dos servidores da área de Tecnologia da Informação e Comunicação (analistas e técnicos de TI) é apresentado o plano de capacitação que deverá ser implantado em 2017 e continuado nos anos seguintes, de forma cíclica, de acordo com o avanço das tecnologias existentes e implantação de governança de TI na instituição.

O objetivo deste plano é atender as demandas das áreas técnicas, suprimindo a ausência de cursos gratuitos da Escola Superior de Redes, entidade que desde 2010 presta apoio aos IFs através de cursos e treinamentos para a área de TI; e considerando as necessidades locais e da instituição em geral, nas áreas de segurança de serviços e sistemas, governança de TI, administração de projetos de redes, administração de sistemas, desenvolvimento de sistemas e infraestrutura física.

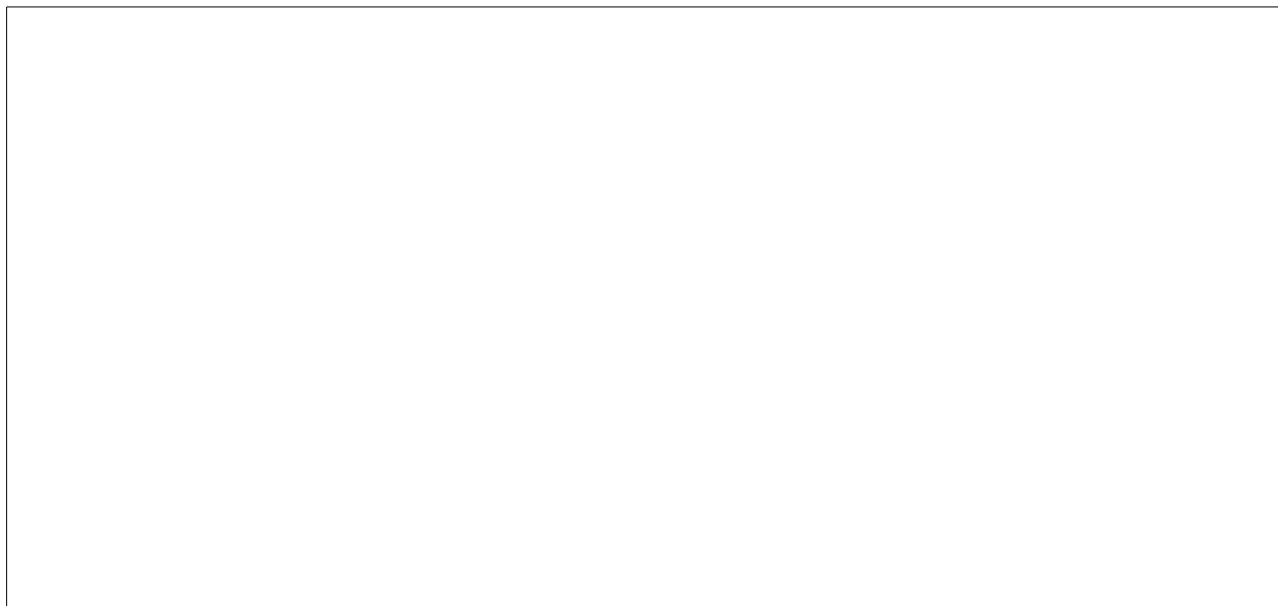
O público-alvo são todos os servidores de TI do IFSC lotados na DTIC e CTICs cujas atividades estejam relacionadas ao desenvolvimento e administração de sistemas, à segurança de serviços e sistemas, governança de TI, administração de projetos de redes e infraestrutura física.

No ano de 2010, com a implantação e expansão dos Institutos Federais, a Escola Superior de Redes (ESR) – Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP) – iniciou a oferta de cursos nas áreas elencadas acima para capacitar os servidores de TI nas atividades que desempenhavam em suas instituições. Estes cursos eram totalmente financiados pela RNP (curso + passagens + diárias) sem ônus para os IFs. Os anos de 2011, 2012 e 2013 foram marcados pelo grande número de ofertas de cursos, sendo percebido um decréscimo acentuado nos anos seguintes pela falta de recursos financeiros.

Além do reconhecimento pela ESR/RNP da necessidade de capacitação dos servidores de TI, o Tribunal de Contas da União (TCU) em parceria com a Escola Nacional Administração Pública (ENAP) desde 2009 promove cursos de capacitação na área de governança de TI ligadas a contratação e fiscalização de bens e serviços de TI, PDTI, gestão de projetos entre outros.

Em 2012 o TCU publicou o Acórdão 1.233/2012-TCU-Plenário, recomendando que se elabore, aprove e acompanhe a execução de um plano anual de capacitação do pessoal do setor de TI dos órgãos da APF. A capacitação deverá se tornar algo contínuo na instituição, fazendo com que os profissionais estejam sempre preparados para novos desafios e também para as metas a serem cumpridas, uma vez que, sem investimentos em capacitação, a organização não estará apta a atingir objetivos estratégicos

Ainda referenciando o TCU, no levantamento de governança de TI na administração pública, realizado a cada dois anos, pode-se destacar os seguintes questionamentos:



Desta forma, o plano ora elaborado visa atender as necessidades dos servidores de TI do IFSC bem como seguir as orientações do TCU sobre a capacitação dos servidores de TI na administração pública federal.

A partir deste plano pretende-se que cada servidor de TI do IFSC realize, no mínimo, um curso de capacitação na sua área de atuação nos anos de 2017 e 2018. Desta forma espera-se melhoria no atendimento aos públicos do IFSC, segurança dos dados armazenados, melhoria na infraestrutura e estabelecimento da cultura de governança de TI, nas áreas de projetos de infraestrutura, serviços e sistemas de TI, planejamento de TI e uso de padrões como COBIT e ITIL.

4.9.1.1 – Cursos e Eventos

a) Eventos

Evento	Início	Fim	Local	Financeiro
Seminário de TIC - FORTIC	18/maio/2017	19/maio/2017	Reitoria	Evento – Prodin Deslocamento – Câmpus

b) Cursos

2017

Curso	Carga Horária	Nº de Participantes	Financeiro
Virtualização de servidores	40h	02	ESR*
Administração de Sistemas Linux: Redes e Segurança	40h	03	ESR*
Modelagem de Banco de Dados	40h	03	ESR*
Teste de Invasão de Aplicação Web	40h	03	ESR*
Administração de Banco de Dados	40h	01	ESR/Prodin**
Segurança em Redes sem Fio	40h	01	ESR/Fundo de TI**

Teste de Invasão de Aplicações Web	40h	02	ESR/Fundo de TI**
Tratamento de Incidentes de Segurança	40h	01	ESR/Fundo de TI**
Planejamento e Projeto de Infraestrutura para Data center	40h	01	ESR/Fundo de TI**
Introdução à Segurança de Redes	40h	01	Fundo de TI
Arquitetura e Protocolos de Rede TCP-IP	40h	01	Fundo de TI
Administração de Sistemas Linux	40h	02	Fundo de TI
Administração de Sistemas Linux: Redes e Segurança	40h	02	Fundo de TI
Administração de Sistemas Linux: Serviços para Internet	40h	01	Fundo de TI
Gerenciamento de Projetos de TI	24h	02	Fundo de TI
ITIL v3 Fundamentos	16h	01	Fundo de TI
Ipv6 Básico	40h	02	Fundo de TI
Total		29	R\$ 49.960,00

* Totalmente custeado pela ESR

** Curso custeado pela ESR/diárias e passagens pelo IFSC

2018

Curso	Carga Horária	Nº de Participantes	Financeiro
Indefinido	Indefinido	Indefinido	ESR
Indefinido	Indefinido	Indefinido	ESR
Indefinido	Indefinido	Indefinido	ESR
Indefinido	Indefinido	Indefinido	ESR
Análise Forense	40h	03	ESR/Fundo de TI**
Hardening em Linux	40h	02	ESR/Fundo de TI**
Administração Banco de Dados	40h	01	ESR/Fundo de TI**
Introdução à Segurança de Redes	40h	03	Fundo de TI
Segurança de Redes e Sistemas	40	15	Fundo de TI
Tratamento de Incidentes de Segurança	40h	05	Fundo de TI
Arquitetura e Protocolos de Rede TCP-IP	40h	02	Fundo de TI
Ipv6 Básico	40h	05	Fundo de TI
Protocolos de Roteamento	40h	01	Fundo de TI
Tecnologias de Rede sem Fio	40h	03	Fundo de TI
Gerência de Redes de Computadores	40h	04	Fundo de TI
Administração de Sistemas Linux	40h	02	Fundo de TI
Administração de Sistemas Linux: Redes e Segurança	40h	05	Fundo de TI
Administração de Sistemas Linux: Serviços para Internet	40h	03	Fundo de TI
Virtualização de servidores	40h	02	Fundo de TI

Planejamento e Projeto de Infraestrutura para <i>Data center</i>	40h	01	Fundo de TI
Gerenciamento de Projetos de TI	24h	02	Fundo de TI
Planejamento de Gestão Estratégica de TI	24h	01	Fundo de TI
ITIL v3 Fundamentos	16h	02	Fundo de TI
Modelagem de Banco de Dados	40h	01	Fundo de TI
Samba 4	12h	01	Fundo de TI
Cisco CCNA	16h	Indefinido	DTIC/CIR
FAN – Formação de Analistas de Negócios	08h	01	Fundo de TI
IOS SWIFT BOOTCAMP	24h	01	Fundo de TI
Monitoramento de Redes com Zabbix (EaD)	40h	02	Fundo de TI
PFSense	20h	01	Fundo de TI
FreeBSD S.S.A	40h	01	Fundo de TI
FreeBSD S.E.E	40h	01	Fundo de TI
FuruKawa Data Cabling System	28h	01	Fundo de TI
FCP Professional Furukawa	40h	01	Fundo de TI
FCP Master Furukawa	40h	01	Fundo de TI
FCP Fibra Óptica Furukawa	24h	01	Fundo de TI
Desenvolvimento móvel com Google e Android	40h	01	Fundo de TI
Técnicas de Desenvolvimento Android - avançado	32h	01	Fundo de TI
Desenvolvimento móvel com iOS	40h	01	Fundo de TI
Mobile Apps para iOS e Android com HTML5 e PhoneGap	40h	01	Fundo de TI
SOA na prática: Integração com Web Services e Mensageria	40h	03	Fundo de TI
Alta disponibilidade e balanceamento de carga	8h	04	Fundo de TI
Treinamento oficial VMware, vCops, SRM		03	Fundo de TI
Servidores de aplicação JBOSS, TOMCAT	16h	03	Fundo de TI
	Total	91	R\$ 203.811,00

* Totalmente custeado pela ESR

** Curso custeado pela ESR/diárias e passagens pelo IFSC

Os cursos listados acima terão período de abrangência de 02 anos (2017 e 2018), sendo que os cursos não executados em 2018 ficariam automaticamente para 2019.

Os recursos financeiros para execução dos cursos serão divididos entre ESR e IFSC (Fundo de TI). Em 2017 a ESR vai custear totalmente 04 cursos num total de 11 vagas. Além destas vagas teremos mais 06 vagas com custo dividido entre ESR (curso) e IFSC (passagens e diárias), totalizando 17 vagas. Para 2018 não estão definidas os cursos e vagas totalmente custeados, mas teremos 06 vagas com custo parcial.

O acompanhamento e autorização serão feitos pelo gestor de TI do IFSC e os resultados com local, data e nome do servidor de TI publicados no PDTI subsequente.

5 – NECESSIDADES DOS CÂMPUS E REITORIA DO IFSC

A partir desta revisão do PDTI todas as necessidades dos câmpus e reitoria estão divididas em quatro categorias: Equipamentos, Serviços (contratos) e Softwares. Na seção 5.1 será apresentado o relatório de resultados com a situação atual de cada unidade. Na seção 5.2 serão apresentadas as necessidades categorizadas.

5.1 - RELATÓRIO DE RESULTADOS

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) 2016/17 está dividido em necessidades gerais e por unidades (câmpus e reitoria). Abaixo será avaliada a situação de atendimento das necessidades, por unidade, até 31 de dezembro de 2016.

REITORIA			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
REI N.1	Renovação do serviço Stela Experta.	Concluída	100% * Renovação anual
REI N.2	Aquisição de 35 licenças de software Microsoft Office	Em execução	10%
REI N.3	Aquisição de 80 licenças de software antivírus	Concluída	100%
REI N.4	Aquisição de 09 licenças de software Adobe Creative Cloud – 3 anos	Não iniciada	0%
REI N.5	Implantação de um sistema para automatização de processos - Bizagi	Concluída	100%
REI N.6	Aquisição de 03 licenças de software de Camtasia Studio	Não iniciada	0%
REI N.7	Aquisição de 02 licenças do software Autodesk Revit.	Não iniciada	0%
REI N.8	Aquisição de 01 serviço de SMS.	Não iniciada	0%
REI N.9	Aquisição de 04 notebooks.	Em execução	50%
REI N.10	Aquisição de 08 computadores tipo laboratório.	Concluída	100%
REI N.11	Aquisição de 19 computadores tipo administrativo.	Não iniciada	0%
REI N.12	Aquisição de 06 computadores gráficos	Não iniciada	0%
REI N.13	Aquisição de 01 mesa digitalizadora A3 para o para área de arquivismo.	Não iniciada	0%
REI N.14	Aquisição de 01 escâner com capacidade de 15.000 digitalizações por dia para área de arquivismo.	Não iniciada	0%
REI N.15	Aquisição de 01 mesa digitalizadora	Não iniciada	0%
REI N.16	Aquisição de 06 tablets.	Não iniciada	0%
REI N.17	Aquisição de 03 monitores 24”.	Não iniciada	0%
REI N.18	Aquisição de 01 servidor de videoconferência para 100 terminais registrados.	Não iniciada	0%
REI N.19	Aquisição de 01 fechadura com controle de	Não iniciada	0%

	acesso.		
REI N.20	Aquisição de 02 racks de 09US.	Concluída	100%
REI N.21	Aquisição de 02 switches de 24 portas.	Concluída	100%
REI N.22	Aquisição de serviço para instalação de 04 racks (09US) com switch e demais itens em 04 ambientes.	Não iniciada	0%
REI N.23	Aquisição de 03 no breaks de 3kVA.	Em execução	66,7%
REI N.24	Aquisição de 01 testador de rede cabeada.	Cancelada	0%
REI N.25	Aquisição de 01 testador de rede sem fio.	Cancelada	0%
REI N.26	Definição de processos para desenvolvimento de software.	Não iniciada	0%
REI N.27	Criação de 01 catálogo de sistemas e serviços de TIC (conclusão).	Em execução	66,7%

Câmpus Araranguá

Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
ARU N.1	Aquisição de 300 licenças de antivírus.	Concluída	54,6% <small>*Câmpus revisou meta</small>
ARU N.2	Aquisição de 10 licença de software CNC.	Não iniciada	0%
ARU N.3	Atualização de 30 licenças do software Adobe Photoshop.	Não iniciada	0%
ARU N.4	Aquisição de 14 computadores	Concluída	100%
ARU N.5	Aquisição de 40 notebooks para laboratório móvel	Não iniciada	0%
ARU N.6	Aquisição de 01 notebook de 8GB RAM	Não iniciada	0%
ARU N.7	Aquisição de 32 tablets	Não iniciada	0%
ARU N.8	Aquisição de serviço para movimentação de central telefônica para o data center	Em execução	-
ARU N.9	Aquisição de: - 04 câmeras CFTV; - 01 placa de captura; - 01 licença de uso das câmeras.	Concluída	100%

Câmpus Caçador

Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
CDR N.1	Aquisição de 10 câmeras IP.	Concluída	100%
CDR N.2	Aquisição de 02 racks de parede.	Não iniciada	0%
CDR N.3	Aquisição de 03 switches.	Em execução	66,7%
CDR N.4	Aquisição de serviço de cabeamento estruturado para laboratório de Informática 3.	Em execução	-
CDR N.5	Aquisição de 100 computadores.	Em execução	40%
CDR N.6	Aquisição de 04 dispositivos para controle de acesso.	Não iniciada	0%

Câmpus Canoinhas			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
CAN N.1	Aquisição de 67 computadores.	Em execução	76%
CAN N.2	Aquisição de 01 impressora de PVC.	Não iniciada	0%
CAN N.3	Aquisição de 30 notebooks para cursos FIC.	Não iniciada	0%
CAN N.4	Aquisição de serviço de cabeamento estruturado para confecção de pontos de rede de dados e pontos de rede elétrica.	Não iniciada	0%
CAN N.5	Aquisição de serviço de cabeamento estruturado para manutenção de 60 pontos de rede de dados para laboratórios de informática.	Não iniciada	0%
CAN N.6	Aquisição de serviço de cabeamento estruturado para construção de piso elevado, organização e identificação de cabos e racks.	Não iniciada	0%
CAN N.7	Aquisição de serviço de cabeamento estruturado para confecção de 40 pontos de rede.	Não iniciada	0%
CAN N.8	Aquisição de 06 switches de 48 portas.	Em execução	34%
CAN N.9	Aquisição de 01 gaveta TFT 15"	Não iniciada	0%
CAN N.10	Aquisição de 01 comutador KVM.	Não iniciada	0%
CAN N.11	Aquisição de 01 switch PoE 48 portas.	Não iniciada	0%
CAN N.12	Aquisição de 02 kits de controle de acesso.	Não iniciada	0%
CAN N.13	Aquisição de 01 central telefônica.	Não iniciada	0%
CAN N.14	Aquisição de 10 câmeras IP.	Não iniciada	0%
CAN N.15	Aquisição de licenças de software de expansão.	Não iniciada	0%
CAN N.16	Aquisição de 01 serviço de instalação de 5 câmeras e 01 serviço de instalação externa e 01 serviço de adição e configuração.	Não iniciada	0%
CAN N.17	Aquisição de 05 injetores PoE.	Não iniciada	0%
Câmpus Chapecó			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
CCO N.1	Aquisição de 110 licenças de antivírus.	Concluída	290,9% * Câmpus revisou quantidade de licenças
CCO N.2	Implantação de sistema de monitoramento de rede de dados (ativos e link).	Em execução	-
CCO N.3	Implantação de VLAN conforme padrão fornecido pela DTIC.	Em execução	-
CCO N.4	Aquisição de 40 computadores para laboratório de informática.	Concluída	125%
CCO N.5	Aquisição de 04 notebooks para laboratório de Eletroeletrônica.	Cancelada	0%
CCO N.6	Aquisição de 38 computadores para setores do câmpus.	Cancelada	0%
CCO N.7	Aquisição de computadores para setores do câmpus.	Não iniciada	0%

CCO N.8	Aquisição de 02 switches 24 portas para o laboratório de Informática.	Concluída	200%
CCO N.9	Aquisição de 01 rack de parede (09Us).	Concluída	100%
CCO N.10	Aquisição de 40 switches para setores do câmpus.	Cancelada	0%
CCO N.11	Aquisição de switches para laboratórios e data center.	Não iniciada	0%
CCO N.12	Aquisição de serviço de fusão e movimentação de fibra para <i>data center</i>	Não iniciada	0%
CCO N.13	Aquisição de 01 firewall com serviço de instalação.	Cancelada	0%
CCO N.14	Aquisição de softwares	Não iniciada	0%
Câmpus Criciúma			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
CRI N.1	Aquisição de 50 licenças do software Labview.	Não iniciada	0%
CRI N.2	Aquisição de 50 licenças do software Automation Studio.	Não iniciada	0%
CRI N.3	Aquisição de 40 licenças de software Volare	Não iniciada	0%
CRI N.4	Aquisição de 40 licenças do software TCPO Modelato	Não iniciada	0%
CRI N.5	Aquisição de 20 licenças de software Matlab.	Não iniciada	0%
CRI N.6	Aquisição de 11 licenças de software Labview Acadêmico.	Não iniciada	0%
CRI N.7	Aquisição de 01 licença de software Adobe Master Collection.	Não iniciada	0%
CRI N.8	Aquisição de 02 licenças de software Edgecam.	Não iniciada	0%
CRI N.9	Aquisição de 85 computadores.	Em execução	39%
CRI N.10	Aquisição de 01 impressora de cupom não fiscal.	Não iniciada	0%
CRI N.11	Aquisição de 01 impressora jato de tinta.	Não iniciada	0%
CRI N.12	Aquisição de 01 impressora de cartões de PVC (carteiras).	Não iniciada	0%
CRI N.13	Aquisição de 05 computadores gráficos.	Não iniciada	0%
CRI N.14	Aquisição de 01 sistema antifurto (RFID).	Não iniciada	0%
CRI N.15	Aquisição de cabeamento estruturado para 02 ambientes.	Não iniciada	0%
CRI N.16	Aquisição de 01 no-break de 6 kVA.	Concluída	100%
Câmpus Florianópolis			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
FLN N.1	Aquisição de licenças de software de cálculo e simulação de sistemas eletrônicos para cursos de engenharia	Em execução	70%
FLN N.2	Aquisição de 12 licenças de software Adobe Master Collection – Curso Especialização EPT	Não iniciada	0%

FLN N.3	Atualização de licenças de software EDGECAM	Concluída	100%
FLN N.4	Aquisição de 02 licenças do software Encore para curso Proeja	Não iniciada	0%
FLN N.5	Aquisição de 01 licença do software Sibelius para curso Proeja	Concluída	100%
FLN N.6	Aquisição de 15 licenças de software para construção civil para o laboratório de CAD4 DACC	Concluída	100%
FLN N.7	Aquisição 90 licenças Matlab (toolbox, simulink)	Concluída	100%
FLN N.8	Aquisição de 62 licenças de software Mathcad.	Em execução	40%
FLN N.9	Aquisição de 76 licenças de software PSIM	Em execução	50%
FLN N.10	Aquisição 10 licenças toolbox para PSIM.	Não iniciada	0%
FLN N.11	Aquisição de licenças de software Proteus	Em execução	60%
FLN N.12	Aquisição de 25 licenças de software Altium	Concluída	100%
FLN N.13	Aquisição de 20 licenças de SO Windows 8.	Concluída	100%
FLN N.14	Aquisição de 20 licenças de MS-Office.	Em execução	60%
FLN N.15	Renovação de licenças do software solidworks.	Em execução	80%
FLN N.16	Aquisição de licenças de software 3DVIA Composer.	Em execução	30%
FLN N.17	Aquisição de licenças de software automation studio.	Em execução	70%
FLN N.18	Renovação de (quantas) licenças do software Edgecam	Concluída	100%
FLN N.19	Aquisição de licenças do software Alceste.	Em execução	20%
FLN N.20	Aquisição de 15 licenças de MS-Office 10.	Em execução	50%
FLN N.21	Aquisição e renovação de licenças de software para a área acadêmica (mecânica).	Concluída	100%
FLN N.22	Aquisição e renovação de licenças de software para a área acadêmica (mecânica).	Em execução	53%
FLN N.23	Aquisição e renovação de licenças de software para a área acadêmica (mecânica).	Em execução	70%
FLN N.24	Aquisição e renovação de licenças de software para a área acadêmica (mecânica).	Em execução	45%
FLN N.25	Aquisição de 100 licenças de softwares de Gerência e Atualização de computadores e laboratórios.	Em execução	30%
FLN N.26	Aquisição de licenças de software Gerenciador de Atualizações.	Em execução	80%
FLN N.27	Aquisição de 2000 licenças de Antivírus.	Concluída	85% <small>*Câmpus revisou quantidades</small>
FLN N.28	Aquisição de licenças de softwares para Núcleo de Produção Digital.	Em execução	80%
FLN N.29	Aquisição de 50 licenças para a área acadêmica – Automação Topográfica	Concluída	100%

FLN N.30	Aquisição de 52 licenças do software Volare.	Não iniciada	0%
FLN N.31	Aquisição de 10 licenças do software Dialux.	Em execução	70%
FLN N.32	Aquisição de 52 licenças do software Versato.	Em execução	60%
FLN N.33	Aquisição de 52 licenças do software Lumine.	Em execução	60%
FLN N.34	Aquisição de 52 licenças do software Hidros.	Em execução	60%
FLN N.35	Aquisição de 10 licenças do software Eberick.	Em execução	10%
FLN N.36	Aquisição de 15 licenças do software para laboratório de CAD2.	Concluída	100%
FLN N.37	Aquisição de 01 licença do software Bench Link Data Logger Pro para laboratório de Solos e Materiais.	Não iniciada	0%
FLN N.38	Aquisição de 01 licença do software para estereoscópio digital para laboratório de Solos e Materiais.	Em execução	-
FLN N.39	Aquisição de 435 computadores administrativos.	Em execução	40%
FLN N.40	Aquisição de 347 computadores de laboratórios.	Em execução	20%
FLN N.41	Aquisição de 120 computadores de gráficos.	Em execução	20%
FLN N.42	Aquisição de 43 notebooks.	Em execução	11%
FLN N.43	Aquisição de 23 lousas digitais.	Em execução	13%
FLN N.44	Aquisição de 20 mesas digitalizadoras.	Em execução	20%
FLN N.45	Aquisição de 15 tablets.	Concluída	100%
FLN N.46	Aquisição de 05 impressoras coloridas.	Não iniciada	0%
FLN N.47	Aquisição de 12 monitores 24".	Concluída	100%
FLN N.48	Aquisição de 13 no breaks.	Em execução	30%
FLN N.49	Aquisição de 01 videoconferência.	Não iniciada	0%
FLN N.50	Aquisição de 32 switches 24 portas.	Em execução	75%
FLN N.51	Aquisição de 07 pontos de acesso externos para rede sem fio.	Concluída	100%
FLN N.52	Aquisição de 20 pontos de acesso internos para rede sem fio.	Concluída	100%
FLN N.53	Aquisição de 01 sistema de climatização.	Não iniciada	0%
FLN N.54	Aquisição de 01 sistema de controle de temperatura.	Não iniciada	0%
FLN N.55	Aquisição de 01 sistema de backup com treinamento.	Não iniciada	0%
FLN N.56	Aquisição de 01 no-break de alta potência (64kVA).	Não iniciada	0%
FLN N.57	Aquisição de 01 serviço para manutenção e substituição de baterias.	Cancelada	0%
FLN N.58	Aquisição de 150 licenças de renovação de garantia para câmeras CFTV.	Não iniciada	0%
FLN N.59	Aquisição de 01 licença de renovação de garantia software de monitoramento.	Não iniciada	0%

FLN N.60	Ampliação do Storage de armazenamento do CFTV.	Não iniciada	0%
FLN N.61	Contratação de curso de capacitação em cabeamento estruturado.	Não iniciada	0%
FLN N.62	Contratação de curso de capacitação em gerenciamento de redes.	Não iniciada	0%
FLN N.63	Aquisição de 10 kits de controle de acesso.	Cancelada	0%
FLN N.64	Aquisição serviços de cabeamento estruturado para execução em 26 ambientes.	Em execução	46%
FLN N.65	Readequação DATA CENTER – Alteração de localização, instalação de piso elevado, refazer conexões de rede e telefonia.	Em execução	-
Câmpus Florianópolis - Continente			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
CTE N.1	Aquisição de 01 licença de SO Windows Server.	Não iniciada	0%
CTE N.2	Aquisição de 20 computadores administrativos.	Não iniciada	0%
CTE N.3	Contratação de curso de capacitação em gerenciamento de redes.	Não iniciada	0%
CTE N.4	Aquisição de 20 pontos de acesso internos para rede sem fio.	Em execução	-
CTE N.5	Aquisição de 20 injetores PoE.	Em execução	-
CTE N.6	Aquisição de 01 grupo gerador para câmera fria e data center.	Não iniciada	0%
CTE N.7	Aquisição de 01 monitor profissional de TV 50".	Em execução	-
CTE N.8	Aquisição de 01 servidor de rede (2US)	Não iniciada	0%
CTE N.9	Aquisição de 01 gaveta TFT 17".	Não iniciada	0%
CTE N.10	Aquisição de 01 kit testador de rede.	Não iniciada	0%
CTE N.11	Aquisição de 30 câmeras CFTV.	Não iniciada	0%
CTE N.12	Aquisição de 03 serviços de instalação de câmera CFTV – pacote 10 câmeras.	Não iniciada	0%
CTE N.13	Aquisição de 30 injetores PoE.	Não iniciada	0%
Câmpus Garopaba			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
GPB N.1	Aquisição de 33 licenças de software Sanako Study 1200	Não iniciada	0%
GPB N.2	Aquisição de 01 licença de software Seculum.	Não iniciada	0%
GPB N.3	Aquisição de 84 computadores	Em execução	-
GPB N.4	Aquisição de 02 impressoras térmicas de cupom não fiscal.	Não iniciada	0%
GPB N.5	Aquisição de 01 impressora de carteiras pra estudantes.	Não iniciada	0%

Câmpus Gaspar			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
GAS N.1	Aquisição de 201 licenças de antivírus.	Concluída	100%
GAS N.2	Aquisição de 40 licença de Adobe Photoshop.	Não iniciada	0%
GAS N.3	Aquisição de 01 licença de ERP para o Ensino.	Não iniciada	0%
GAS N.4	Aquisição de 10 licenças de software Audaces Digiflash.	Não iniciada	0%
GAS N.5	Atualização de 35 licenças de software Audaces.	Não iniciada	0%
GAS N.6	Aquisição de 01 pacote com 35 licenças de software Audaces.	Não iniciada	0%
GAS N.7	Aquisição de 47 computadores	Em execução	32%
GAS N.8	Aquisição de 04 notebooks.	Em execução	-
GAS N.9	Aquisição de 01 impressora térmica não fiscal.	Não iniciada	0%
GAS N.10	Aquisição de 01 impressora jato de tinta.	Não iniciada	0%
GAS N.11	Aquisição de 04 monitores de 21"	Não iniciada	0%
GAS N.12	Aquisição de serviço de cabeamento estruturado para 02 ambientes.	Não iniciada	0%
GAS N.13	Aquisição de 05 pontos de acesso para rede sem fio.	Não iniciada	0%
GAS N.14	Aquisição de 05 injetores PoE.	Não iniciada	0%
GAS N.15	Aquisição de 04 switches de 24 portas (Lab. informática)	Não iniciada	0%
GAS N.16	Aquisição de 01 dispositivo de armazenamento com fita (unidade backup).	Não iniciada	0%
GAS N.17	Aquisição de 02 switches KVM.	Não iniciada	0%
GAS N.18	Aquisição de 01 servidor de lâmina.	Concluída	100%
GAS N.19	Aquisição de 01 gaveta TFT de 15,6"	Não iniciada	0%
GAS N.20	Aquisição de 04 switches de 24 portas.	Em execução	25%
GAS N.21	Aquisição de 04 no breaks.	Não iniciada	0%
GAS N.22	Aquisição de 01 servidor tipo torre.	Não iniciada	0%
GAS N.23	Aquisição de serviço de manutenção para 03 equipamentos.	Não iniciada	0%
Câmpus Itajaí			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
ITJ N.1	Aquisição de 300 licenças de antivírus.	Concluída	100%
ITJ N.2	Aquisição de 01 licença de Adobe Photoshop.	Não iniciada	0%
ITJ N.3	Aquisição de 55 computadores.	Em execução	10%
ITJ N.4	Aquisição de 05 switches de 24 portas.	Em execução	40%
ITJ N.5	Aquisição de 10 notebooks.	Em execução	10%
ITJ N.6	Instalação de infraestrutura de rede de dados	Não iniciada	0%

	para 02 ambientes.		
Câmpus Jaraguá do Sul - Centro			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
JAR N.1	Aquisição de 01 licença de software PNE	Não iniciada	0%
JAR N.2	Aquisição de 01 licença de SO Windows Server.	Não iniciada	0%
JAR N.3	Aquisição de 200 licenças de Antivírus.	Concluída	100%
JAR N.4	Aquisição de 35 licenças de software Audaces IDEA.	Não iniciada	0%
JAR N.5	Atualização de 01 licença de software Encore.	Não iniciada	0%
JAR N.6	Aquisição de 35 licenças de software Audaces Digiflash	Não iniciada	0%
JAR N.7	Aquisição de 58 computadores.	Em execução	-
JAR N.8	Aquisição de 02 notebooks.	Concluída	100%
JAR N.9	Aquisição de 01 teclado braile.	Não iniciada	0%
JAR N.10	Aquisição de serviço de cabeamento de dados com instalação de 1000 pontos de rede.	Em execução	-
JAR N.11	Aquisição de câmeras e serviços.	Em execução	-
JAR N.12	Aquisição de 03 switches de 24 portas.	Concluída	133%
JAR N.13	Aquisição de 01 servidor de rack.	Não iniciada	0%
JAR N.14	Aquisição de 01 rack de 42 Us.	Concluída	100%
Câmpus Jaraguá do Sul - Rau			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
JGW N.1	Aquisição de 01 software para simulação de usinagem e conformação.	Cancelada	0%
JGW N.2	Aquisição de 01 impressora de cupom não fiscal	Concluída	100%
JGW N.3	Aquisição de 01 lousa digital.	Concluída	100%
JGW N.4	Aquisição de serviço de cabeamento de dados para ambientes.	Em execução	-
Câmpus Joinville			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
JLE N.1	Aquisição de 400 licenças de antivírus.	Concluída	100%
JLE N.2	Aquisição de 02 licenças de SO Windows Server.	Em execução	50%
JLE N.3	Aquisição de 500 licenças tipo CAL para Windows Server.	Em execução	20%
JLE N.4	Aquisição de 10 licenças de software Automation Studio	Não iniciada	0%
JLE N.5	Atualização de 01 licença de software Edgecam.	Concluída	100%
JLE N.6	Aquisição de 12 licenças de software Mathematica.	Não iniciada	0%
JLE N.7	Aquisição de 10 licenças de software MDSolids.	Não iniciada	0%

JLE N.8	Aquisição de 10 licenças de software simulador CNC.	Não iniciada	0%
JLE N.9	Aquisição de 12 licenças de software Moldflow.	Não iniciada	0%
JLE N.10	Aquisição de 20 licenças de software para planejamento, controle e manutenção.	Não iniciada	0%
JLE N.11	Aquisição de 10 licenças de software para contabilidade.	Não iniciada	0%
JLE N.12	Aquisição de 01 licença de software Adobe Creative Cloud (4 anos)	Não iniciada	0%
JLE N.13	Aquisição de 01 licença de software para análise quantitativa de imagens.	Não iniciada	0%
JLE N.14	Aquisição de 02 licenças de software de estatística.	Não iniciada	0%
JLE N.15	Aquisição de 92 computadores.	Em execução	70%
JLE N.16	Aquisição de serviço de cabeamento estruturado 04 ambientes.	Não iniciada	0%
JLE N.17	Aquisição de 16 switches.	Não iniciada	0%
JLE N.18	Aquisição de 16 pontos de acesso para rede sem fio.	Não iniciada	0%
JLE N.19	Aquisição de 20 computadores.	Não iniciada	0%
JLE N.20	Aquisição de serviço de cabeamento estruturado.	Não iniciada	0%
JLE N.21	Aquisição de 01 switch.	Não iniciada	0%
JLE N.22	Aquisição de 01 no-break..	Não iniciada	0%
JLE N.23	Aquisição de 10 pontos de acesso para rede sem fio.	Não iniciada	0%
JLE N.24	Aquisição de 01 servidor de alta capacidade de processamento.	Em execução	-
JLE N.25	Aquisição de 01 equipamento de backup com biblioteca de fitas.	Não iniciada	0%
JLE N.26	Aquisição de 01 storage.	Não iniciada	0%
JLE N.27	Aquisição de serviço de manutenção de computadores.	Não iniciada	0%
JLE N.28	Aquisição de serviço de manutenção e suporte de equipamentos de data center.	Não iniciada	0%
Câmpus Lages			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
LGS N.1	Aquisição de licenças de software para a área de Processos Industriais.	Não iniciada	0%
LGS N.2	Aquisição de 01 sistema de gestão de filas para atendimento ao público do registro acadêmico.	Não iniciada	0%
LGS N.3	Aquisição de 199 computadores.	Em execução	35%
LGS N.4	Aquisição de 01 no-break de 06 kVA.	Não iniciada	0%
LGS N.5	Aquisição de serviço de cabeamento de dados	Não iniciada	0%

	para 02 ambientes.		
Câmpus Palhoça - Bilingue			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
PHB N.1	Aquisição de 50 licenças de software Adobe Premier (cloud – 4 anos).	Não iniciada	0%
PHB N.2	Aquisição de 02 no breaks de dupla conversão – 10 kVA.	Não iniciada	0%
PHB N.3	Aquisição de 03 switches core 24 portas.	Não iniciada	0%
PHB N.4	Aquisição de serviço de cabeamento de dados para 09 ambientes.	Em execução	33,33%
Câmpus São Carlos			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
SCA N.1	Aquisição de 41 licenças de software Audaces.	Não iniciada	0%
SCA N.2	Aquisição de 100 licenças de antivírus.	Concluída	100%
SCA N.3	Aquisição de 60 licenças de software Corel Draw educacional.	Não iniciada	0%
SCA N.4	Aquisição de 01 rack fechado - 44Us	Não iniciada	0%
SCA N.5	Aquisição de uma Impressora Multifuncional a laser com display para visualização de pastas e documentos	Não iniciada	0%
SCA N.6	Aquisição de uma Plotter Multifuncional com tamanho de impressão padrão até A0	Não iniciada	0%
Câmpus São José			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
SJE N.1	Aquisição 33 de notebooks.	Não iniciada	0%
SJE N.2	Aquisição de 01 roteador.	Não iniciada	0%
SJE N.3	Aquisição de 01 impressora colorida A3.	Não iniciada	0%
SJE N.4	Aquisição de 01 rack de piso.	Cancelada	0%
SJE N.5	Aquisição de 10 câmeras.	Não iniciada	0%
SJE N.6	Aquisição de 01 central de alarmes.	Não iniciada	0%
SJE N.7	Aquisição de 01 certificador de cabos UTP.	Não iniciada	0%
SJE N.8	Aquisição de 01 modem SHDSL	Não iniciada	0%
SJE N.9	Aquisição de serviço de cabeamento estruturado – 100 pontos de rede.	Em execução	80%
SJE N.10	Aquisição de 20 licenças de câmeras.	Não iniciada	0%
SJE N.11	Aquisição de 01 switch PoE de 24 portas.	Não iniciada	0%
SJE N.12	Aquisição de 20 câmeras IP.	Não iniciada	0%
Câmpus São Lourenço do Oeste			
Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
SLO N.1	Aquisição de 80 licenças de antivírus.	Concluída	100%
SLO N.2	Aquisição de 40 computadores administrativos.	Não iniciada	0%

SLO N.3	Aquisição de 02 notebooks.	Não iniciada	0%
SLO N.4	Aquisição de 01 no-break 6kVA.	Não iniciada	0%
SLO N.5	Aquisição de 10 racks de 09Us.	Em execução	30%
SLO N.6	Aquisição de 02 racks fechados de 42 Us	Em execução	50%
SLO N.7	Aquisição de 03 switches de 24 portas.	Não iniciada	0%
SLO N.8	Aquisição de 02 switches de 48 portas.	Não iniciada	0%
SLO N.9	Aquisição de 05 pontos de acesso para rede sem fio.	Não iniciada	0%
SLO N.10	Aquisição de 08 injetores PoE.	Não iniciada	0%
SLO N.11	Aquisição de serviço de cabeamento estruturado. Rede de dados: 110 pontos.	Em execução	20%
SLO N.12	Aquisição de 01 switch core 24 portas.	Não iniciada	0%
SLO N.13	Aquisição de 01 firewall com serviço.	Não iniciada	0%
SLO N.14	Aquisição de 02 servidores de rack.	Não iniciada	0%
SLO N.15	Aquisição de 01 comutador kvm.	Não iniciada	0%
SLO N.16	Aquisição de 01 dispositivo para backup (fita).	Não iniciada	0%
SLO N.17	Aquisição de 01 equipamento de videoconferência.	Não iniciada	0%

Câmpus São Miguel do Oeste

Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
SMO N.1	Aquisição de 77 licenças de antivírus.	Concluída	100%
SMO N.2	Aquisição de 05 computadores.	Concluída	100%
SMO N.3	Aquisição de 03 monitores 17" LCD touch screen.	Cancelada	0%
SMO N.4	Aquisição de 01 escâner de mão.	Cancelada	0%
SMO N.5	Aquisição de 01 unidade de fita (backup)	Não iniciada	0%
SMO N.6	Implantação de 60 pontos de rede de dados.	Em execução	10%
SMO N.7	Aquisição de 05 pontos de acesso para a rede sem fio.	Não iniciada	0%
SMO N.8	Aquisição de 02 racks de parede (09Us).	Não iniciada	0%
SMO N.9	Aquisição de 02 switches 48 portas.	Não iniciada	0%
SMO N.10	Aquisição de 20m ² de piso elevado.	Em execução	10%
SMO N.11	Aquisição de 02 switches 24 portas.	Concluída	100%
SMO N.12	Aquisição de 01 gaveta TFT 15"	Concluída	100%

Câmpus Tubarão

Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
TUB N.1	Aquisição de 02 tablets 7".	Concluída	700%
TUB N.2	Aquisição de 75 computadores.	Concluída	100%
TUB N.3	Aquisição de 01 videoconferência.	Cancelada	0%
TUB N.4	Aquisição de 02 monitores de 23"	Cancelada	0%

TUB N.5	Aquisição de 02 servidores de rack.	Em execução	50%
TUB N.6	Aquisição de 01 switch PoE 24 portas.	Concluída	300%
TUB N.7	Aquisição de 01 no-break de 6kVA.	Não iniciada	0%
TUB N.8	Aquisição de 01 dispositivo de armazenamento em disco.	Cancelada	0%
TUB N.9	Aquisição de 01 comutador kvm.	Concluída	100%
TUB N.10	Aquisição de 15 câmeras IP.	Em execução	67%
TUB N.11	Aquisição de 01 monitor profissional.	Cancelada	0%
TUB N.12	Aquisição de 01 serviço de instalação de câmeras – pacote c/ 10 câmeras.	Concluída	100%
TUB N.13	Aquisição de 01 serviço de instalação de câmeras – pacote c/ 05 câmeras.	Cancelada	0%
TUB N.14	Aquisição de 01 servidor de gravação tipo 1.	Concluída	100%
TUB N.15	Aquisição de serviço de cabeamento estruturado para 02 ambiente.	Concluída	100%

Câmpus Urupema

Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
URU N.1	Aquisição de 65 licenças de antivírus.	Concluída	100%
URU N.2	Aquisição de 01 licença de SO windows server.	Não iniciada	0%
URU N.3	Aquisição de 10 computadores.	Em execução	50%
URU N.4	Aquisição de 01 no-break de 6 kVA.	Em execução	-
URU N.5	Aquisição de 01 no-break de 3 kVA.	Concluída	100%
URU N.6	Aquisição de 01 rack de piso (44US)	Não iniciada	0%
URU N.7	Aquisição de serviço de cabeamento estruturado para 01 ambiente.	Não iniciada	0%
URU N.8	Aquisição de 01 switch kvm.	Não iniciada	0%
URU N.9	Aquisição de serviço de cabeamento estruturado para instalação de 50 pontos de rede.	Não iniciada	0%

Câmpus Xanxerê

Necessidade	Descrição da Meta	Situação (31/12/2016)	Meta Alcançada
XXE N.1	Aquisição de 60 licenças de software Microsoft Office para uso com Solidworks.	Não iniciada	0%
XXE N.2	Aquisição de 20 licenças de software Matlab.	Não iniciada	0%
XXE N.3	Aquisição de 40 licenças de software Solidworks.	Cancelada	0%
XXE N.4	Aquisição de 20 licenças de software Automation Studio.	Não iniciada	0%
XXE N.5	Atualização de 08 licenças de software Automation Studio.	Não iniciada	0%
XXE N.6	Atualização de 04 licenças de software de estatística.	Não iniciada	0%
XXE N.7	Aquisição de 05 notebooks.	Em execução	-

XXE N.8	Aquisição de 20 computadores.	Em execução	-
XXE N.9	Aquisição de 01 servidor de rack.	Em execução	-
XXE N.10	Aquisição de 01 dispositivo de armazenamento de fita (unidade backup).	Em execução	-
XXE N.11	Aquisição de 02 no breaks de rack.	Não iniciada	0%
XXE N.12	Aquisição de 01 switch gerenciável 48 portas.	Em execução	-
XXE N.13	Aquisição de 05 switches gerenciáveis 24 portas.	Em execução	20%
XXE N.14	Aquisição de 08 no breaks de 700 VA.	Não iniciada	0%

5.2 – INVENTÁRIO DE NECESSIDADES – CÂMPUS E REITORIA

A priorização das necessidades está publicada no Plano Anual de Trabalho (PAT) de cada UORG.

5.2.1 – EQUIPAMENTOS

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Expansão e/ou renovação do parque de computadores do IFSC		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos câmpus e da Reitoria – P1101; Otimizar a utilização de espaços físicos e recursos tecnológicos – P1102;		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá 18ARU-P1101/17		Garopaba 13GPB-P1101/17, 27GPB-P0109/17, 34GPB-P1101/17, 36GPB-P1101/17, 49GPB-P1101/17, 50GPB-P1101/17		Palhoça 01PHB-P1101/17, 04PHB-P0803/17, 07PHB-P1101/17, 10PHB-P1101/17, 15PHB-P0310/17, 39PHB-P1101/17, 42PHB-P1101/17, 43PHB-P1101/17, 44PHB-P1101/17, 45PHB-P1101/17		
Caçador 04CDR-P1101/17, 16CDR-P1101/17, 39CDR-P1101/17, 40CDR-P1101/17, 43CDR-P1101/17, 44CDR-P1101/17, 46CDR-P1102/17		Gaspar 01GAS-P1101/17, 39GAS-P1102/17, 43GAS-P1101/17, 45GAS-P0101/17, 56GAS-P0205/17, 74GAS-P1101/17, 75GAS-P1101/17, 84GAS-P1101/17, 85GAS-P1101/17		São Carlos		
Canoinhas 07CAN-P1101/17, 08CAN-P1101/17, 09CAN-P1101/17, 14CAN-P1101/17		Itajaí 22ITJ-P1101/17, 23ITJ-P1101/17, 26ITJ-P1101/17, 27ITJ-P1101/17, 28ITJ-P1101/17, 29ITJ-P1101/17, 30ITJ-P1101/17, 31ITJ-P1101/17, 33ITJ-P1101/17, 35ITJ-P1101/17		São José 35SJE-P1101/17, 42SJE-P1102/17, 43SJE-P1102/17		
Chapecó 78CCO-P0109/17, 57CCO-P0101/17, 69CCO-P0308/17, 79CCO-P1101/17, 81CCO-P0101/17, 85CCO-P0101/17, 89CCO-P0101/17		Jaraguá do Sul - Centro 10JAR-P1102/17, 29JAR-P1101/17, 75JAR-P1101/17		São Lourenço do Oeste 03SLO-P1101/17		
Criciúma 39CRI-P1101/17, 47CRI-P1101/17, 76CRI-P1101/17, 69CRI-P1101/17		Jaraguá do Sul - Rau		São Miguel do Oeste 11SMO-P1101/17 - PDTI		
Florianópolis FLN PDTI 2016*		Joinville 13JLE-P0101/17		Tubarão 02TUB-P1102/17, 03TUB-P1102/17, 17TUB-P1102/17		
Florianópolis Continente CTE PDTI 2016* 33CTE-P0101/17 41CTE-P1102/17		Lages 18LGS-P1102/17		Urupema 12URP-P0101/17		
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
IFSC – 1	Aquisição de computadores desktops, workstations e notebooks.	Especificar tipos de computadores	DTIC	01/05/2017	15/05/2017	2017
		Realizar cotação de mercado	DTIC	16/05/2017	31/05/2017	R\$ 2.735.690,00
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	01/06/2017	20/06/2017	*Considerado projetos acima da linha de corte e 25% dos projetos abaixo da linha de corte do PAT.
		Realizar estimativas	UORG	01/06/2017	20/06/2017	
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	21/06/2017	30/06/2017	2018
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	01/07/2017	15/08/2017	R\$ 3.213.864,00 *Considerado 75% dos projetos abaixo da linha de corte do PAT.
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	16/08/2017	30/08/2017	
		Solicitar empenho	UORG	01/09/2017	31/08/2018	
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	01/09/2017	31/08/2018	
		Receber computadores	UORG	01/09/2017	31/08/2018	
		Aceitar computadores	UORG	01/09/2017	31/08/2018	
Indicador: Quantidade de equipamentos comprados		Meta: Adquirir de 700 computadores em 2017 e 820 computadores em 2018			Meta alcançada (%):	

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI			
Infraestrutura de TI		Automatizar as atividades de ensino e gestão		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos campi e da Reitoria – P1101; Otimizar a utilização de espaços físicos e recursos tecnológicos – P1102;			
Plano Anual de Trabalho/Projetos							
Araranguá 24ARU-P1102/17	Garopaba 06GPB-P1102/17, 13GPB-P1101/17	Palhoça		Xanxerê			
Caçador 50CDR-C0205/17	Gaspar	São Carlos SCA PDTI 2016*		Gabinete			
Canoinhas 13CAN-P1101/17	Itajai	São José		Proad			
Chapecó	Jaraguá do Sul- Centro 80JAR-P1101/17	São Lourenço do Oeste 01SLO-P1101/17		Prodin			
Criciúma 69CRI-P1101/17, 71CRI-P1101/17	Jaraguá do Sul - Rau	São Miguel do Oeste 11SMO-P1101/17 - PDTI		Proen			
Florianópolis FLN PDTI 2016*	Joinville JLE PDTI 2016*	Tubarão 22TUB-P1102/17		Proex			
Florianópolis Continente CTE PDTI 2016*, 02CTE-P0101/17	Lages	Urupema		Proppi			
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários	
				Início	Fim	Investimentos	
IFSC – 2	Aquisição de equipamentos de informação (tablets, mesa digitalizadora, escâner, impressoras, monitores, videoconferências e afins).	Especificar tipos de equipamentos	DTIC	01/06/2017	15/06/2017	2017	
		Realizar cotação de mercado	DTIC	16/06/2017	31/06/2017		R\$ 78.100,00
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	01/07/2017	20/07/2017		
		Realizar estimativas	UORG	01/07/2017	20/07/2017		
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	21/07/2017	30/07/2017		
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	01/08/2017	15/09/2017	2018	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	16/09/2017	30/09/2017		
		Solicitar empenho	UORG	01/10/2017	30/09/2018		
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	01/10/2017	30/09/2018		
		Receber equipamentos	UORG	01/10/2017	30/09/2018		
Aceitar equipamentos	UORG	01/10/2017	30/09/2018				
Indicador: Quantidade de equipamentos comprados		Meta: Adquirir 78 equip. em 2017 e 190 equip. em 2018.		Meta alcançada (%):			

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI			
Infraestrutura de TI		Expansão e melhoria da rede interna dos campi e reitoria		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos campi e da Reitoria – P1101;			
Plano Anual de Trabalho/Projetos							
Araranguá	Garopaba 54GPB-P1101/17	Palhoça 50PHB-P1101/17		Xanxerê XXE PDTI 2016*			
Caçador 43CDR-P1101/17	Gaspar 64GAS-P1102/17	São Carlos		Gabinete			
Canoinhas 05CAN-P1101/17, 16CAN-P1101/17	Itajai ITJ PDTI 2016* , 36ITJ-P1101/17	São José 18SJE-P1101/17, 44SJE-P1101/17		Proad			
Chapecó 78CCO-P0109/17, 81CCO-P0101/17, 88CCO-P0205/17	Jaraguá do Sul- Centro 42JAR-P1101/17, 55JAR-P1101/17, 83JAR-P1101/17, 88JAR-P1101/17	São Lourenço do Oeste 01SLO-P1101/17, 03SLO-P1101/17		Prodin			
Criciúma 72CRI-P1101/17	Jaraguá do Sul – Rau 65JGW-P1102/17	São Miguel do Oeste 11SMO-P1101/17 – PDTI		Proen			
Florianópolis FLN PDTI 2016*	Joinville JLE PDTI 2016	Tubarão 02TUB-P1102/17, 17TUB-P1102/17		Proex 01CERFEAD-C0407/16			
Florianópolis Continente	Lages	Urupema		Proppi			
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários	
				Início	Fim	Investimentos	
IFSC – 3	Aquisição de switches	Especificar tipos de equipamentos	DTIC	01/06/2017	15/06/2017	2017	
		Realizar cotação de mercado	DTIC	16/06/2017	31/06/2017		R\$ 253.100,00
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	01/07/2017	20/07/2017		
		Realizar estimativas	UORG	01/07/2017	20/07/2017		
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	21/07/2017	30/07/2017		
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	01/08/2017	15/09/2017	2018	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	16/09/2017	30/09/2017		
		Solicitar empenho	UORG	01/10/2017	30/09/2018		
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	01/10/2017	30/09/2018		
		Receber equipamentos	UORG	01/10/2017	30/09/2018		
Aceitar equipamentos	UORG	01/10/2017	30/09/2018				
Indicador: Quantidade de equipamentos comprados		Meta: Adquirir 32 equip. em 2017 e 68 equip. em 2018.		Meta alcançada (%):			

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI			
Infraestrutura de TI		Expansão e melhoria da infraestrutura de data center dos câmpus e reitoria		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos câmpus e da Reitoria – P1101;			
Plano Anual de Trabalho/Projetos							
Ararangá	Garopaba 54GPB-P1101/17	Palhoça 57PHB-P1101/17	Xanxerê XXE PDTI 2016*				
Caçador 43CDR-P1101/17	Gaspar 51GAS-P1102/17, 64GAS-P1102/17	São Carlos SCA PDTI 2016*	Gabinete				
Canoinhas 05CAN-P1101/17	Itajaí	São José 44SJE-P1101/17, 48SJE-P1101/17	Proad				
Chapecó 78CCO-P0109/17	Jaraguá do Sul- Centro 41JAR-P1101/17, 44JAR-P1101/17, 55JAR-P1101/17	São Lourenço do Oeste 01SLO-P1101/17, 03SLO-P1101/17	Prodin				
Criciúma 33CRI-P1101/17, 69CRI-P1101/17	Jaraguá do Sul – Rau 52JGW-P1101/17	São Miguel do Oeste 11SMO-P1101/17 – PDTI	Proen				
Florianópolis FLN PDTI 2016*	Joinville JLE PDTI 2016*	Tubarão	Proex				
Florianópolis Continente CTE PDTI 2016*	Lages	Urupema 12URP-P0101/17	Proppi				
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários	
				Início	Fim	Investimentos	
IFSC – 4	Aquisição de equipamentos para data center (servidores, gavetas TFT, racks, no breaks, dispositivo de fita, climatização, controle de temperatura, backup e afins)	Especificar tipos de equipamentos	DTIC	01/06/2017	15/06/2017	2017	
		Realizar cotação de mercado	DTIC	16/06/2017	31/06/2017		R\$ 218.000,00
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	01/07/2017	20/07/2017		
		Realizar estimativas	UORG	01/07/2017	20/07/2017		
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	21/07/2017	30/07/2017		
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	01/08/2017	15/09/2017	2018	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	16/09/2017	30/09/2017		
		Solicitar empenho	UORG	01/10/2017	30/09/2018		
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	01/10/2017	30/09/2018		
		Receber equipamentos	UORG	01/10/2017	30/09/2018		
Aceitar equipamentos	UORG	01/10/2017	30/09/2018				
Indicador: Quantidade de equipamentos comprados		Meta: Adquirir 24 equip. em 2017 e 20 equip. em 2018.		Meta alcançada (%):			

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI			
Infraestrutura de TI		Controle de acesso de usuários as dependências do IFSC		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos câmpus e da Reitoria – P1101;			
Plano Anual de Trabalho/Projetos							
Ararangá ARU PDTI 2016*	Garopaba	Palhoça	Xanxerê				
Caçador CDR PDTI 2016*, 42CDR-P1101/17	Gaspar	São Carlos	Gabinete				
Canoinhas 04CAN-P1102/17, 12CAN-P1101/17	Itajaí	São José SJE PDTI 2016*	Proad				
Chapecó	Jaraguá do Sul- Centro	São Lourenço do Oeste	Prodin				
Criciúma 25CRI-P1101/17	Jaraguá do Sul – Rau 66JGW-P1101/17	São Miguel do Oeste	Proen				
Florianópolis FLN PDTI 2016*	Joinville	Tubarão TUB PDTI 2016*	Proex				
Florianópolis Continente CTE PDTI 2016*	Lages	Urupema	Proppi				
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários	
				Início	Fim	Investimentos	
IFSC – 5	Aquisição de câmeras de CFTV (demais equipamentos e serviços) e equipamentos de controle de acesso como catracas, cancelas, dispositivos para portas e afins.	Especificar tipos de equipamentos	DTIC	16/01/2017	31/01/2017	2017	
		Realizar cotação de mercado	DTIC	01/02/2017	28/02/2017		R\$ 249.813,00
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	01/03/2017	20/03/2017		
		Realizar estimativas	UORG	01/03/2017	20/03/2017		
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	21/03/2017	30/03/2017		
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	01/04/2017	15/05/2017	2018	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	16/05/2017	30/05/2017		
		Solicitar empenho	UORG	01/06/2017	31/05/2018		
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	01/06/2017	31/05/2018		
		Receber equipamentos	UORG	01/06/2017	31/05/2018		
Aceitar equipamentos	UORG	01/06/2017	31/05/2018				
Indicador: Quantidade de equipamentos comprados		Meta: Aquisição de 115 equipamentos em 2017 e 231 em 2018		Meta alcançada (%):			

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Promover acesso a Internet para dispositivos móveis através da rede sem fio		Otimizar a utilização de espaços físicos e recursos tecnológicos – P1102;		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá	Garopaba	Palhoça		Xanxerê		
Caçador	Gaspar 04GAS-P1102/17	São Carlos		Gabinete		
Canoinhas	Itajaí	São José		Proad		
Chapecó	Jaraguá do Sul- Centro	São Lourenço do Oeste SLO PDTI 2016*		Prodin		
Criciúma	Jaraguá do Sul – Rau	São Miguel do Oeste SMO PDTI 2016*		Proen		
Florianópolis FLN PDTI 2016*	Joinville JLE PDTI 2016*	Tubarão		Proex		
Florianópolis Continente CTE PDTI 2016*	Lages	Urupema		Proppi		
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
IFSC – 6	Aquisição de pontos de acesso (access point) e injetores (power injector).	Especificar tipos de equipamentos	DTIC	01/06/2017	15/06/2017	2017
		Realizar cotação de mercado	DTIC	16/06/2017	31/06/2017	R\$ 205.000,00
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	01/07/2017	20/07/2017	
		Realizar estimativas	UORG	01/07/2017	20/07/2017	
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	21/07/2017	30/07/2017	
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	01/08/2017	15/09/2017	2018
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	16/09/2017	30/09/2017	R\$ 205.000,00
		Solicitar empenho	UORG	01/10/2017	30/09/2018	
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	01/10/2017	30/09/2018	
		Receber equipamentos	UORG	01/10/2017	30/09/2018	
Aceitar equipamentos	UORG	01/10/2017	30/09/2018			
Indicador: Quantidade de equipamentos comprados		Meta: Adquirir 45 equip. em 2017 e 45 equip. em 2018.		Meta alcançada (%):		

5.2.2 – SERVIÇOS

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Adequação/expansão de pontos de rede de dados e rede elétrica de baixa tensão		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos câmpus e da Reitoria – P1101;		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá	Garopaba	Palhoça 39PHB-P1101/17, 42PHB-P1101/17, 43PHB-P1101/17, 44PHB-P1101/17, 45PHB-P1101/17, 46PHB-P1101/17, 47PHB-P1101/17, 48PHB-P1101/17, 49PHB-P1101/17, 52PHB-P1101/17, 53PHB-P1101/17 – 197,639,00		Xanxerê		
Caçador 43CDR-P1101/17 R\$ 13.071,60	Gaspar GAS PDTI 2016* - 50000	São Carlos		Gabinete		
Canoinhas 10CAN-P1101/17, 11CAN-P1101/17, 16CAN-P1101/17 - R\$ 139.500,00	Itajaí 36ITJ-P1101/17 7500	São José SJE PDTI 2016* - 6000		Proad		
Chapecó 87CCO-P1101/17 R\$ 5.000,00	Jaraguá do Sul- Centro	São Lourenço do Oeste SLO PDTI 2016* - 3200		Prodin		
Criciúma 33CRI-P1101/17, 72CRI-P1101/17 R\$ 26.143,20	Jaraguá do Sul – Rau 37JGW-P1101/17 11200, 45JGW-P1101/17 15200	São Miguel do Oeste SMO PDTI 2016* - 22200		Proen		
Florianópolis FLN PDTI 2016* R\$ 459.861,60	Joinville JLE PDTI 2016* - 312500	Tubarão 17TUB-P1102/17 - 5000		Proex		
Florianópolis Continente CTE PDTI 2016* R\$ 40.350,00	Lages	Urupema 12URP-P1101/17 - 17000		Proppi		
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
IFSC – 7	Contratação de serviço de expansão e/ou renovação de rede de cabeamento estruturado	Especificar tipos de equipamentos	DTIC	16/01/2017	31/01/2017	2017
		Realizar cotação de mercado	DTIC	01/02/2017	28/02/2017	R\$ 561.806,50
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	01/03/2017	20/03/2017	
		Realizar estimativas	UORG	01/03/2017	20/03/2017	
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	21/03/2017	30/03/2017	
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	01/04/2017	15/05/2017	2018
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	16/05/2017	30/05/2017	R\$ 747.558,30
		Solicitar empenho	UORG	01/06/2017	31/05/2018	
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	01/06/2017	31/05/2018	
		Receber equipamentos	UORG	01/06/2017	31/05/2018	
Aceitar equipamentos	UORG	01/06/2017	31/05/2018			
Indicador: Quantidade de pontos instalados		Meta: Instalação de 5300 pontos de rede			Meta alcançada (%):	

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade			Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Implantação/expansão de serviços em rede			Disponibilizar equipamentos e serviços para uso em rede – C0101		
Plano Anual de Trabalho/Projetos							
Araranguá NOVO – PDTI 2017		Garopaba NOVO – PDTI 2017		Palhoça NOVO – PDTI 2017		Xanxerê NOVO – PDTI 2017	
Caçador NOVO – PDTI 2017		Gaspar NOVO – PDTI 2017		São Carlos NOVO – PDTI 2017		Gabinete	
Canoinhas NOVO – PDTI 2017		Itajaí NOVO – PDTI 2017		São José NOVO – PDTI 2017		Proad	
Chapecó NOVO – PDTI 2017		Jaraguá do Sul- Centro NOVO – PDTI 2017		São Lourenço do Oeste NOVO – PDTI 2017		Prodin	
Criciúma 33CRI-P1101/17		Jaraguá do Sul – Rau NOVO – PDTI 2017		São Miguel do Oeste NOVO – PDTI 2017		Proen	
Florianópolis NOVO – PDTI 2017		Joinville NOVO – PDTI 2017		Tubarão NOVO – PDTI 2017		Proex	
Florianópolis Continente NOVO – PDTI 2017		Lages NOVO – PDTI 2017		Urupema NOVO – PDTI 2017		Proppi	
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários	
				Início	Fim	Investimentos	
IFSC – 8	Contratação de serviço de infraestrutura em nuvem – servidores virtuais, armazenamento e backup.	Especificar tipos de equipamentos	DTIC	16/01/2017	31/01/2017	2017	
		Realizar cotação de mercado	DTIC	01/02/2017	28/02/2017		R\$ 0,00
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	01/03/2017	20/03/2017		
		Realizar estimativas	UORG	01/03/2017	20/03/2017		
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	21/03/2017	30/03/2017	2018	
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	01/04/2017	15/05/2017		
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	16/05/2017	30/05/2017	R\$ 400.000,00	
		Solicitar empenho	UORG	01/06/2017	31/05/2018		
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	01/06/2017	31/05/2018		
		Receber equipamentos	UORG	01/06/2017	31/05/2018		
Aceitar equipamentos	UORG	01/06/2017	31/05/2018				
Indicador: Quantidade de serviços contratados		Meta: contratação de 10TB de armazenamento de dados			Meta alcançada (%):		

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade			Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Manutenção de equipamentos de TI e no break			Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos câmpus e da Reitoria – P1101;		
Plano Anual de Trabalho/Projetos							
Araranguá NOVO – PDTI 2017		Garopaba NOVO – PDTI 2017		Palhoça NOVO – PDTI 2017		Xanxerê NOVO – PDTI 2017	
Caçador NOVO – PDTI 2017		Gaspar NOVO – PDTI 2017		São Carlos NOVO – PDTI 2017		Gabinete	
Canoinhas NOVO – PDTI 2017		Itajaí NOVO – PDTI 2017		São José NOVO – PDTI 2017		Proad	
Chapecó NOVO – PDTI 2017		Jaraguá do Sul- Centro NOVO – PDTI 2017		São Lourenço do Oeste NOVO – PDTI 2017		Prodin	
Criciúma 33CRI-P1101/17		Jaraguá do Sul – Rau NOVO – PDTI 2017		São Miguel do Oeste NOVO – PDTI 2017		Proen	
Florianópolis NOVO – PDTI 2017		Joinville NOVO – PDTI 2017		Tubarão NOVO – PDTI 2017		Proex	
Florianópolis Continente NOVO – PDTI 2017		Lages NOVO – PDTI 2017		Urupema NOVO – PDTI 2017		Proppi	
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários	
				Início	Fim	Investimentos	
IFSC – 9	Aquisição regionalizada de manutenção de computadores, servidores de rede e no-break por demanda.	Especificar tipos de equipamentos	DTIC	16/01/2017	31/01/2017	2017	
		Realizar cotação de mercado	DTIC	01/02/2017	28/02/2017		R\$ 250.000,00
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	01/03/2017	20/03/2017		
		Realizar estimativas	UORG	01/03/2017	20/03/2017		
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	21/03/2017	30/03/2017	2018	
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	01/04/2017	15/05/2017		
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	16/05/2017	30/05/2017	R\$ 200.000,00	
		Solicitar empenho	UORG	01/06/2017	31/05/2018		
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	01/06/2017	31/05/2018		
		Receber equipamentos	UORG	01/06/2017	31/05/2018		
Aceitar equipamentos	UORG	01/06/2017	31/05/2018				
Indicador: Quantidade de equipamentos consertados		Meta: Contratação de manutenção para 500 equipamentos			Meta alcançada (%):		

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Renovação de serviços de plataforma de pesquisa		Disponibilizar equipamentos e serviços para uso em rede – C0101		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Proppi PDTI 2016						
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
IFSC – 10	Renovação do serviço de plataforma de pesquisa (lattes)	Consultar fiscal/empresa para renovação	Contratos	10/06/2017	30/06/2017	2017
		Elaborar pré-empenho	Orçamento	01/07/2017	10/07/2017	R\$ 45.000,00
		Elaborar termo de renovação	Contratos	11/07/2017	30/07/2017	2018
		Assinar e publicar termo de renovação	IFSC	01/18/2017	10/08/2017	R\$ 55.000,00
Indicador: Serviço renovado		Meta: renovação do serviço		Meta alcançada (%):		

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Contratação de serviços de plataformas para o ensino/ingresso		Disponibilizar equipamentos e serviços para uso em rede – C0101		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Proen PDTI 2016						
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
IFSC – 11	Contratação de serviço de envio de mensagens. Obs. Contratação conjunta com a Secretaria de Tecnologia da Informação – STI/MP	Especificar serviços	DTIC	01/06/2017	15/06/2017	2017
		Realizar cotação de mercado	DTIC	16/06/2017	31/06/2017	R\$ 30.000,00
		Realizar estimativas	UORG	01/07/2017	20/07/2017	
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	21/07/2017	30/07/2017	
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	01/08/2017	15/09/2017	2018
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	16/09/2017	30/09/2017	R\$ 35.000,00
		Solicitar empenho	UORG	01/10/2017	30/09/2018	
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	01/10/2017	30/09/2018	
		Receber serviços	UORG	01/10/2017	30/09/2018	
		Aceitar serviços	UORG	01/10/2017	30/09/2018	
Indicador: Serviço contratado		Meta: Contratação do serviço		Meta alcançada (%):		

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Contratação de serviços de plataformas de ensino/biblioteca		Disponibilizar equipamentos e serviços para uso em rede – C0101		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Proen NOVO - PDTI 2017						
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
IFSC – 12	Contratação de serviço de biblioteca virtual	Especificar serviços	Biblioteca	16/01/2017	31/01/2017	2017
		Realizar cotação de mercado	Biblioteca	01/02/2017	28/02/2017	R\$ 50.000,00
		Realizar estimativas	UORG	01/03/2017	20/03/2017	
		Elaborar edital	Biblioteca/Compras	21/03/2017	30/03/2017	
		Realizar pregão eletrônico	Biblioteca/Compras	01/04/2017	15/05/2017	2018
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	16/05/2017	30/05/2017	R\$ 60.000,00
		Solicitar empenho	UORG	01/06/2017	31/05/2018	
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	01/06/2017	31/05/2018	
		Receber serviços	UORG	01/06/2017	31/05/2018	
		Aceitar serviços	UORG	01/06/2017	31/05/2018	
Indicador: Serviço contratado		Meta: Contratação do serviço		Meta alcançada (%): 100%		

5.2.3 – SOFTWARE

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Informatização de atividades acadêmicas e de gestão		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos câmpus e da Reitoria – P1101;		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá 18ARU-P1101/17	Garopaba GPB PDTI 2016*	Palhoça		Xanxerê 19XXE-P1101/17 4000, 49XXE-P1101/17 9000		
Caçador	Gaspar GAS PDTI 2016	São Carlos SCA.PDTI 2016*		Gabinete		
Canoinhas 50CAN-P0310/17 R\$ 672,00	Itajaí ITJ PDTI 2016 2000	São José		Proad 03ADM-/17		
Chapecó 90CCO-P0101/17	Jaraguá do Sul- Centro 07JAR-P0802/17, 53JAR-P0101/17, 56JAR-P0101/17, 76JAR-P0604/17, 84JAR-P1101/17	São Lourenço do Oeste		Prodin 14DIN-C0203/17		
Criciúma 17CRI-P1101/17, 36CRI-P1102/17, 37CRI-P1101/17, 38CRI-P1101/17, 70CRI-P1101/17	Jaraguá do Sul – Rau 32JGW-P1101/17, 69JGW-P1101/17	São Miguel do Oeste		Proen 19ENS-C0205/17		
Florianópolis FLN PDTI 2016*	Joinville JLE PDTI 2016*	Tubarão		Proex		
Florianópolis Continente CTE PDTI 2016*	Lages LGS PDTI 2016*	Urupema 12URP-P0101/17		Proppi		
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
IFSC – 13	Aquisição de licenças de software para as áreas de ensino e gestão.	Realizar cotação de mercado	DTIC	01/02/2017	28/02/2017	R\$ 579.930,00
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	01/03/2017	20/03/2017	
		Realizar estimativas	UORG	01/03/2017	20/03/2017	
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	21/03/2017	30/03/2017	
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	01/04/2017	15/05/2017	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	16/05/2017	30/05/2017	R\$ 858.082,00
		Solicitar empenho	UORG	01/06/2017	31/05/2018	
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	01/06/2017	31/05/2018	
		Receber licenças	UORG	01/06/2017	31/05/2018	
		Aceitar licenças	UORG	01/06/2017	31/05/2018	
Indicador: Software adquirido		Meta: Aquisição de software (estimativa de software – 11/04)			Meta alcançada (%):	

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Suporte e manutenção de de softwares utilizados em atividades acadêmicas e de gestão		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos câmpus e da Reitoria – P1101;		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá	Garopaba	Palhoça		Xanxerê		
Caçador	Gaspar 70GAS-P1102/17	São Carlos		Gabinete		
Canoinhas	Itajaí	São José		Proad		
Chapecó 90CCO-P0101/17	Jaraguá do Sul- Centro 56JAR-P0101/17	São Lourenço do Oeste		Prodin		
Criciúma	Jaraguá do Sul – Rau 20JGW-P1101/17	São Miguel do Oeste		Proen		
Florianópolis FLN PDTI 2016*	Joinville JLE PDTI 2016*	Tubarão		Proex		
Florianópolis Continente	Lages	Urupema		Proppi		
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
IFSC – 14	Aquisição de renovação de licenças de software para as áreas de ensino e gestão.	Realizar cotação de mercado	DTIC	01/02/2017	28/02/2017	R\$ 127.599,00
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	01/03/2017	20/03/2017	
		Realizar estimativas	UORG	01/03/2017	20/03/2017	
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	21/03/2017	30/03/2017	
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	01/04/2017	15/05/2017	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	16/05/2017	30/05/2017	R\$ 188.499,00
		Solicitar empenho	UORG	01/06/2017	31/05/2018	
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	01/06/2017	31/05/2018	
		Receber licenças	UORG	01/06/2017	31/05/2018	
		Aceitar licenças	UORG	01/06/2017	31/05/2018	
Indicador: Software adquirido		Meta: Aquisição de software (estimativa de software – 11/04)			Meta alcançada (%):	

6 – ELABORAÇÃO DO PDTI 2018/2019

A partir de 01 de setembro de 2017 será iniciada a elaboração do PDTI 2018/2019 considerando as adequações do atual PDTI (PCTIC 2018, PAT 2018) e a inclusão de novas necessidades. O documento será encaminhado para aprovação no CONSUP e posterior publicação.

6.1 – CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO

- 01 a 30 de setembro/2017 – Revisão das necessidades dos campi/pró-reitorias com base no PAT 2018;
- 01 a 31 de outubro/2017 – Adequação do PDTI ao modelo do SISP;
- 10 de novembro/2017 – Apreciação no CTI;
- 04 de dezembro/2017 - Aprovação pelo Conselho Superior.

7 – CONCLUSÃO

A revisão deste PDTI teve como base as necessidades do PDTI 2016/17 que foram atendidas e canceladas, as necessidades cadastradas no Plano Anual de Trabalho – PAT 2017.